

TARTALOM

Adatvédelmi és Adatkezelési Eljárásrend	3
PREAMBULUM	3
A Cégcsoport adatkezelésének alapelvei	5
Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság	5
Célhoz kötöttség	5
Adattakarékosság	6
Pontosság	6
Korlátozott tárolhatóság	6
Integritás és bizalmas jelleg illetőleg alapértelmezett és beépített adatvédelem	7
Elszámoltathatóság	7
2. Az adatkezelés jogalapjai	8
Szerződés teljesítése, mint jogalap	8
Jogi kötelezettség teljesítése	8
Jogos érdek érvényesítése	9
Az érintett hozzájárulása	9
3. Az adatkezelés céljai	12
4. A kezelt adatok köre	14
1) Ügyfeleihez (jogi személyek) kapcsolódó természetes személyekről:	14
2) Ügyfeleihez (jogi személyek) kapcsolódó természetes személyekről és egyéb érintettekről: ..	15
3) Azon természetes személyekről, akik számára a Cégcsoport ingatlanjait bérbe adja alkalmi jelleggel	15
4) Az Ügyféllel, egyéb érintettel való kapcsolatfelvétel, szerződéssel összefüggő tájékoztatás és reklám- és marketing célú felhasználás érdekében a kapcsolattartási adatok, mint például:	15
5) A megkötött szerződés teljesítésével összefüggő adatok, mint például:	15
6) A szerződés megszűnésével összefüggő adatok, mint például:	15
7) Egyéb, speciális esetekben rögzített adatok, mint például:	16
5. Az adatok forrása, felvétele és tárolása	17
6. Az adatok felhasználása és feldolgozása	19
7. Adattovábbítás és hatósági adatszolgáltatás	20
Adattovábbítás Cégcsoporton belül	20
Adattovábbítás Cégcsoporton kívül	20
Közös rendelkezések	22
8. Az érintettek jogai	24
Tájékoztatáshoz való jog	24

Hozzáférés	25
Helyesbítés	27
Törlés és az „elfeledtetéshez való jog”	27
Adatkezelés korlátozása	28
Adathordozhatósághoz való jog	29
Tiltakozáshoz való jog	29
Tiltakozás automatizált döntéshozatal ellen egyedi ügyekben (beleértve a profilalkotást).....	30
Jogorvoslatok kezdeményezése	31
9. A nem természetes személy ügyfelekhez kapcsolódó adatkezelésekre vonatkozó eltérő szabályok	33
10. Egyes sajátos célú adatkezelésre vonatkozó rendelkezések	35
A panaszkezeléshez és vitarendezéshez kapcsolódó adatkezelés	35
A piac- és közvélemény-kutatáshoz, illetve reklámtevékenységhez kapcsolódó adatkezelés	36
A Cégcsoport honlapjával, al-oldalaival, illetve egyéb elektronikus alkalmazásaival összefüggő adatkezelés	38
A hangfelvételekre vonatkozó szabályok:	40
A Cégcsoport épületeibe való belépésre vonatkozó szabályok:	40
12. Az Eljárásrendben használt legfontosabb fogalmak	42
13. A Cégcsoport tevékenységére irányadó legfontosabb jogszabályok	46
14. Mellékletek	47
1. számú melléklet – Cégcsoport tagjai	47
2. számú melléklet - megőrzési idők	48

Adatvédelmi és Adatkezelési Eljárásrend

Hatályos: 2018. július 1. napjától

Jelen Eljárásrend hatálya kiterjed az X Zrt-re és a cégcsoport alábbiakban megnevezett tagjaira (továbbiakban: Cégcsoport).

A Cégcsoport tagjai:

- **BITEP Kft.** (székhely: 2040 Budaörs, Gyár u. 2., cg.: 13-09-160294;
- **IN-Q-tech kft.** (székhely: 2040 Budaörs, Gyár u. 2., cg.: 13-09103949),
- **AUTÓKER Logisztikai Kft.** (székhely: 2360 Gyál, Heltai Jenő u. 73., cg.: 13-09-067963);
- **HEKSZ Raktárbázis Kft.** (székhely: 2360 Gyál, Heltai Jenő u. 73., cg: 13 09 185002)
- valamint az Eljárásrendet magára nézve kötelezőként elismerő: **Polgár Alapítvány az Esélyekért** megnevezésű alapítványnak (székhely: 1027 Budapest, Jurányi u.1-3., nyilvántartási szám: 01-01-0010435)

A Cégcsoport adatvédelmi tisztviselője: Dr. Pártos Rita

Elérhetőségei:

- írásban a **2058 Budaörs, Pf.: 29** címen
- személyesen a **2040 Budaörs, Gyár utca 2.** címen CHIC épület 1. emeletén 106 szobában
- elektronikus úton az **rita.partos@inqtech.hu** email címen
- telefonon a **+36 30 566 3935**-es telefonszámon az adatvédelmi tisztviselőhöz címzett megkereséssel.

PREAMBULUM

A jelen Adatvédelmi és Adatkezelési Eljárásrend célja, hogy a Cégcsoport általi adatkezelés megkezdése előtt az adatkezeléseket végző felelős döntéshozók, a feladatok elvégzésével megbízottak, az adatok biztonságáért felelős személyek a Cégcsoport adatkezeléssel, adatvédelemmel, adatbiztonsággal kapcsolatos politikáját megismerjék, azt munkavégzésük során alkalmazzák.

A Cégcsoport a teljes transzparencia garantálása érdekében – kérésre – jelen Eljárásrendet az érintettek rendelkezésére bocsájtja. A Cégcsoport jelen eljárásrendjét a világhálón közvetlenül elérhetővé nem teszi, helyette egy könnyen áttekinthető Adatkezelési Tájékoztatót helyez el Internetes honlapján. Ebben tájékoztatóban felhívja az érintettek figyelmét, jelen Eljárásrend kérésre történő megismerhetőségére.

Jelen Eljárásrend határozza meg a Cégcsoport adatkezelési tevékenységére vonatkozó legfontosabb szabályokat az Ügyfelek és egyéb érintettek személyes adatainak kezelése kapcsán. Az egyes szerződések és speciális tájékoztatók kiegészíthetik ezen rendelkezéseket. Külön tájékoztatást tesz közzé a Cégcsoport a munkavállalók vonatkozásában.

A Cégcsoport bármikor jogosult a jelen Eljárásrend tartalmát külön értesítés nélkül egyoldalúan megváltoztatni. A hatályos, valamint a módosított Tájékoztatók a Cégcsoport honlapján elérhetők.

A Cégcsoport adatkezelésének alapelvei

A Cégcsoport a személyes adatok kezelése során mindenkor szem előtt tartja az adatkezelés alapelveit, ezek a jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság, célhoz kötöttség, adattakarékosság, pontosság, korlátozott tárolhatóság, integritás és bizalmas jelleg, alapértelmezett és beépített adatvédelem és az elszámoltathatóság elve. Ezen elvek a konkrét, kézzel fogható jogszabályi előírások felett és mellett érvényesülnek, úgy kell értelmezni tehát az írott jogot, hogy az ezen elvekkel összhangban legyen és amennyiben nincs konkrét jogszabályi előírás, ezek alkalmasak a hézagok kitöltésére és önmagunkban is érvényesülnek.

Részletek:

Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság

Az ügyfél és egyéb érintettek számára átláthatónak kell lennie, hogy a személyes adatokat a Cégcsoport hogyan gyűjti, illetve kezeli. Az átláthatóság megköveteli azt is, hogy az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás közérthető (világos és egyértelműen megfogalmazott) és könnyen elérhető legyen. Önmagában a tájékoztatási kötelezettség is ebből az elvből következik.

A Cégcsoport tájékoztatja az Ügyfeleket és egyéb érintetteket különösen, de nem kizárólagosan:

- az adatkezelő kiletéről, azaz a Cégcsoport és a Cégcsoporttagok alapvető adatairól és elérhetőségéről és az adatkezelés céljáról;
- a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokról, szabályokról, garanciákról és jogokról;
- arról, hogy az ügyfél és egyéb érintett hogyan gyakorolhatja az adatkezelés kapcsán megillető jogokat (erről részletesen az Adatkezelési tájékoztató „Az érintettek jogai” című fejezete ad tájékoztatást).

Ezt az átláthatóságot szolgálják a Cégcsoport esetében a különféle adatkezelési tájékoztatók és egyéb adatkezelési tartalommal bíró dokumentumok, így különösen jelen Adatkezelési Eljárásrend is, melyet a Cégcsoport széles körben elérhetővé tesz. Az ügyfelek ezen információk tanulmányozása révén átgondolhatják még a szerződéskötés előtt, hogy amennyiben szolgáltatást kívánnak igénybe venni, azzal milyen adatkezelések járnak, és ennek fényében mérlegelhetik a szerződéskötési folyamat elindítását.

Célhoz kötöttség

Adatot gyűjteni, kezelni csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból, a céllal összeegyeztethető módon lehet.

A személyes adatok kezelésének céljait a Cégcsoportnak explicit módon, azaz konkrétan kell megfogalmaznia. A személyes adatoknak a kezelésük céljára alkalmasnak és relevánsnak kell lenniük, a Cégcsoport az adatok körét pedig a célhoz szükséges minimumra korlátozza. Személyes adatot a Cégcsoport csak akkor kezel, ha az adatkezelés célját egyéb eszközzel ésszerű módon nem lehetséges elérni.

Fontos kiemelni, hogy a Cégcsoport minden egyes adatot jogszerű célhoz kötötten kezel, minden egyes adat meghatározott, legalább egy adatkezelési folyamathoz kapcsolódik. A célnak, tisztességesnek, jogszerűnek kell lennie.

Különleges adatokat a Cégcsoport – amennyiben erre lehetősége van – egyáltalán nem, vagy kizárólag a lehető legminimálisabb mennyiségben kezel a munkavállalókról, valamint az ügyfelekről, valamint egyéb érintettekről.

Amennyiben ilyen adatkezelésre mégis sor kerül, úgy a Cégcsoport a lehető legszigorúbb szabályok szerint kezeli ezen adatokat, a minimálisra szorítva a kezelés idejét és az adatokhoz való hozzáférést. Az ilyen jellegű adatkezelésre – amennyiben az lehetséges vagy ésszerű – külön felhívja az érintettek, különösen az érintettek figyelmét, illetve külön nyilatkozattal igényli hozzájárulásukat e tevékenységéhez.

A Cégcsoport a bármilyen módon bizalmasnak, illetve titoknak vagy a vonatkozó jogszabályok alapján meghatározott minősített adatnak minősülő adatokat a vonatkozó titokkezelési szabályok szerint kezeli, azokhoz csak meghatározott személyek férhetnek hozzá, a meghatározott célokból és feltételek között.

Azon adatokat, amelyek nem minősülnek sem személyes adatnak vagy valamilyen védett adatnak, üzleti titoknak, know-how-nak (például az ún. anonimizált vagy statisztikai adatok), a Cégcsoport saját belátása szerint jogosult kezelni, ugyanakkor ezen adatkezelésekre is irányadónak tekinti a jelen Eljárásrendbe foglalt alapelveket, generális szabályokat.

Adattakarékosság

Csak a szükséges mennyiségű adat gyűjthető, illetve kezelhető, így elvárás, hogy az adatkezelés célja szempontjából releváns legyen az adat. Ezen elvből következik, hogy „felesleges”, cél nélkül kezelt adatokat a Cégcsoport törli vagy megfosztja személyes adat jellegüktől (anonimizálja), valamint az is, hogy a Cégcsoport csak olyan adatot kezel, mely az adatkezelés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges. Nem lehet adatot felhalmozni.

Az adatok gyűjtése során és a megőrzött adatok megőrzési idejét követő törlése során is érvényesíteni kell ezt az elvet. Az adatok megőrzési idejét Cégcsoport pontosan meghatározza a vonatkozó jogszabályokra tekintettel és jelen Eljárásrend 1. számú melléklete azokat összesítve is tartalmazza.

Pontosság

Kiemelt fontosságú, hogy minden tárolt adat a valóságnak megfelelő, pontos legyen, a pontatlan adatokat ezért Cégcsoport az észlelést követően haladéktalanul törli vagy helyesbíti. Az adatok pontossága és naprakészsége érdekében Cégcsoport minden ésszerű lépést megtesz, adatot egyeztet az érintettekkel, és – a közzétett – adatkezelési tájékoztatóiban is kéri ügyfeleit, hogy az adatok változását minden esetben legyenek kedvesek a lehető legrövidebb időn belül jelezni, különös tekintettel azon adatokra, melyek szerződés teljesítéséhez vagy jogszabályi kötelezettségnek, rendelkezéseknek való megfeleléshez szükségesek.

Korlátozott tárolhatóság

Az adatkezelés időtartamát tekintve korlátozott, csak a cél eléréséhez szükséges időtartam alatt kezelhet jogszerűen adatot a Cégcsoport. Ebből az elvből következik, hogy kifejezett jogszabályi előírás hiányában vagy a cél megszűnését követően a Cégcsoport a rendelkezésére álló személyes adatokat, bizonyos idő után törölni/anonimizálni köteles. Az adatok megőrzési idejét több jogszabály is rögzíti, a megőrzési idők gyűjteményét az 1. számú melléklet tartalmazza.

Integritás és bizalmas jelleg illetőleg alapértelmezett és beépített adatvédelem

Cégcsoportnak biztosítania kell, hogy az adatokhoz illetéktelenek ne férhessenek hozzá, véletlen adatvesztéssel, jogosulatlan megszerzéssel, megsemmisítésével, károsodásával szembeni megfelelő védelmi intézkedések szükségesek. A Cégcsoport törekszik rá, hogy adatkezelési tevékenységét oly módon végezze, hogy az adatkezelés teljes tartama alatt megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve. Ennek megfelelően a Cégcsoport, illetve tevékenységi körében a Cégcsoporttal szerződéses vagy más kapcsolatban álló, adatkezelési vagy adatfeldolgozási tevékenységet ellátó természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, a tőle elvárható módon gondoskodik az adatok biztonságáról.

A személyes adatok biztonságos kezelése érdekében megtesz minden szükséges technikai és szervezési intézkedést – így többek között kialakít olyan eljárási szabályokat –, amelyek feltétlenül szükségesek ahhoz, hogy a jogszabályokban, valamint az adat- és titokvédelmi, illetve információbiztonsági szabályokban foglalt adatbiztonsági rendelkezések a lehető legnagyobb mértékben érvényre jussanak. Így e körben az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá a hozzáférhetetlenné válás ellen.

A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítja, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha erre felhatalmazással, jogalappal rendelkezik – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók, illetve az érintettekhez rendelhetők, megszemélyesíthetők.

Ezen elvből következik a beépített adatvédelem és az alapértelmezett adatvédelem, azaz az adatvédelmi szabályoknak már a technikai kialakításkor, valamely új szolgáltatás nyújtásának indításakor a kezdetektől érvényesülniük kell. Különböző informatikai megoldásokkal például építhetők olyan logikai elválasztások, ún. kínai falak az adatbázisokba, melyek lehetővé teszik, hogy egy szolgáltató több megrendelőnek végezzen kiszervezett tevékenységet és eközben az egyes adatbázisokat és így személyes adatokat elkülönítve tartsa nyilván rendszereiben.

Elszámoltathatóság

Ez az alapelv adatkezelőre, azaz a Cégcsoportra telepíti az adatvédelmi szabályoknak való megfelelés igazolását. Ez annyit tesz, hogy a Cégcsoport köteles igazolni azt, hogy eljárása, és folyamatai mindenben megfelelnek az adatvédelmi szabályoknak, ha efelől kétség merülne fel. Ennek érdekében a Cégcsoport igyekszik minden adatvédelmi szabályok által előírt tájékoztatást igazoltan megadni. Ez elsősorban azt jelenti, hogy – amennyiben az adatkezelés alapját képző jogviszony lehetővé teszi – a szerződéskötést megelőző tájékoztatás során az érintettel átveteti a tájékoztatást tartalmazó adathordozót. A tájékoztatóban foglaltak megismerése elsősorban az érintett kötelezettsége, ugyanakkor Cégcsoport a megértés és megismerés érdekében minden tőle elvárhatót megtesz. Az érintett jogosult bármely kéréssel és kérdéssel bármikor a Cégcsoport bármely elérhetőségére címzett nyilatkozattal a Cégcsoporthoz fordulni. A Cégcsoport igyekszik minden adatkezeléssel kapcsolatos kérdésre választ adni.

2. Az adatkezelés jogalapjai

A Cégcsoport személyes adatokat csak a mindenkor hatályos és az általa végzett tevékenységekre irányadó jogszabályokban meghatározott felhatalmazások keretei között kezel az ügyfeleiről, más érintettekről.

Ezen személyek adatai alapvetően négyféle okból kerülhetnek a Cégcsoport birtokába:

- ha az az ügyfél és a Cégcsoport közötti szerződés előkészítésével, létrehozásával, fenntartásával vagy esetleges megszüntetésével függ össze (összefoglalóan ún. szerződéses jogalap), vagy
- ha az adatkezelést jogszabály rendeli el, vagy
- ha az az ún. érdekmérlegelés alapján lehetséges, illetve
- ha az az érintett hozzájárulását adta ehhez.

A Cégcsoport által nyújtott szolgáltatásokkal összefüggő adatkezelések általában vegyes jogalapúak, azaz egyaránt tartalmaznak szerződéses kapcsolatra jellemző, jogszabályi, valamint érdekmérlegeléses és az Ügyfél, illetve az egyéb érintettek hozzájárulásán alapuló adatkezelési felhatalmazásokat.

A Cégcsoport törekszik rá, hogy az ügyfél és a Cégcsoport közötti szerződés és a hozzá kapcsolódó dokumentumok, illetve a jelen Eljárásrend tartalmazzanak minden olyan lényeges információt, amely alapján az érintett megfelelő döntést képes hozni, hogy Cégcsoportunkra bízta-e adatai kezelését.

Részletek:

Szerződés teljesítése, mint jogalap

Szerződés teljesítése mellett ehhez a jogalaphoz tartozik a szerződés létrejötte előtti olyan adatkezelés is, amely az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges. Ezt a jogalapot megszorítóan kell értelmezni, kizárólag arra az adatkezelésre terjedhet ki, amely ténylegesen szükséges a szerződés teljesítéséhez.

Az ilyen jogalappal kezelt adatokat az ügyfél jellemzően a szerződéskötéskor adja meg, vagy a szerződés teljesítése során keletkeznek az ügyfélről és nagy mennyiségben egyéb érintettekről (sok biztonsági kamerafelvétel készül az ügyfél számára nyújtott szolgáltatás részeként). Az egyes tipikus adatköröket a jelen Eljárásrend „Kezelt adatok köre” című fejezete tartalmazza.

A Cégcsoport sok adatot kezel az ügyfelekről, egyéb érintettekről. A kezelt adatok egy részét Cégcsoport a szerződés részévé teszi. Ezek a rendszerekben való nyilvántartást, a különböző számviteli, könyvelési rendszerekben való azonosítást és egyéb érdekeket szolgálhatnak és bár Cégcsoport ügyfelei főként jogi személyek, mégis a kapcsolódó képviselőkről a Cégcsoport nagyobb mennyiségben kezel adatokat.

Jogi kötelezettség teljesítése

Kötelező, jogszabályon alapuló adatkezelés esetén a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét az adatkezelést elrendelő jogszabály határozza meg. A vonatkozó

jogszabályról, illetve annak tartalmáról a Cégcsoport szükség esetén tájékoztatja az érintetteket.

A Cégcsoport jogi kötelezettségét lehet ezen jogalpnál figyelembe venni, másét nem. A jogi kötelezettség tekintetében a Cégcsoportnak nincs választása, hogy teljesíti vagy sem a kötelezettséget, annak mindenképp érvényesülnie kell. A jogi kötelezettséget magyar és uniós jog is megállapíthat. Nem szükséges, hogy minden egyes adatkezelési műveletre külön jogszabályban megállapított kötelezettség terjedjen ki, elegendő az is, ha egy kötelezettség szolgált több adatkezelési művelet jogalapjául. A jogszabály, amely megállapítja a kötelezettséget meghatározhatja az adatkezelés egyéb ismérveit például adatkezelés időtartama, korlátozások, szükséges intézkedések a jogszerű adatkezeléshez, stb. A vonatkozó jogszabályok felsorolását lásd a jelen Eljárásrend vonatkozó fejezetében.

Jogos érdek érvényesítése

Ez a jogalap akkor alkalmazható, ha az adatkezelésre a Cégcsoport vagy a Cégcsoporttal kapcsolatban álló harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükség van, feltéve, hogy ezen érdek érvényesítése az ügyfél személyes adatainak védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll. Ennek eldöntésére szolgál az érdekmérlegelési teszt, melynek eredménye határozza meg elsődlegesen, hogy az adatkezelés jogszerű-e ezen a jogalapon.

A jogos érdeknek akkor felel meg a Cégcsoport vagy harmadik fél érdeke, ha:

- az érdek jogszerű, azaz nem ütközik jogszabályba vagy nem irányul annak kijátszására,
- a meghatározása elég specifikus ahhoz, hogy az érdekmérlegelési teszt elvégezhető legyen,
- valódi és fennálló érdeket képez, azaz megalapozott (nem feltételtől függő vagy jövőbeli).

E jogalapon csak akkor lehet jogszerű az adatkezelés, ha az feltétlenül szükséges a jogos érdek érvényesítéséhez. E körben mindig vizsgálni kell az érdek és a jog szembenállását, és ezek kiegyensúlyozottságát, arányosságát (ún. szükségesség- arányosság teszt). Szintén vizsgálni kell a jogos érdek alapját és természetét; az érintettre való hatását; lehetséges védelmi lépéseket illetően azt, hogy kevésbé korlátozó megoldás rendelkezésre áll-e.

E jogalpnál különösen fontos a transzparencia és a tájékoztatás. Amennyiben az adatkezelésnek lehet más jogalapja, akkor elsődlegesen azokat a jogalapokat kell alkalmazni.

Az érintett hozzájárulása

Az ügyfél, illetve az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés nem más, mint az ügyfél, vagy egyéb érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Az első fogalmi elem az *önkéntesség*. Csak olyan nyilatkozat minősülhet önkéntesnek, ahol az ügyfél vagy egyéb érintett valós döntési helyzetben van, a hozzájárulás megadása vagy annak megtagadása kapcsán. A hozzájárulás megadása nem tekinthető önkéntesnek, ha az ügyfél, vagy egyéb érintett nem rendelkezik valós vagy szabad választási lehetőséggel, és

nem áll módjában a hozzájárulás a nélküli megtagadása vagy visszavonása, hogy ez kárára válna.

A hozzájárulás második kritériuma, hogy *konkrét, részletes* legyen. Konkrét adatkezelési célra kell irányulnia a hozzájárulásnak, amely célról az ügyfelet vagy egyéb érintettet megfelelően tájékoztatták. A hozzájárulás az ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Ha az adatkezelés egyszerre több célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan meg kell adni. A Cégcsoport törekszik rá, hogy ha a hozzájárulást tartalmazó nyilatkozat más ügyekkel egy nyilatkozatba van foglalva, úgy az egyes nyilatkozatok egyszerű nyelvezettel, érthető módon és elkülönítetten szerepeljenek.

A hozzájárulásnak *megfelelő tájékoztatáson alapulónak*, azaz teljes körűnek kell lennie. A nyilatkozat érvényességi kelléke, hogy előzetesen tájékoztassa a Cégcsoport az ügyfelet, vagy egyéb érintettet. A transzparencia és a megfelelő tájékoztatás hozzájárul ahhoz, hogy az érintett életszerű feltevéseit igazolja, így kevesebb bizonyítási kérdést hagy maga után. A tájékoztatás megfelelő formája és tartalma így védi mind az ügyfelet, az egyéb érintettet, mind pedig a Cégcsoportot. A tájékoztatásnak könnyen elérhetőnek és átláthatónak kell lennie.

A nyilatkozattal szemben támasztott következő elvárás az *egyértelműség*. A nyilatkozat lehet kifejezett vagy kétséget nem hagyó, egyértelmű cselekedet. Ilyen egyértelmű hozzájárulásnak minősül, ha az ügyfél vagy egyéb érintett valamely internetes honlap megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet, vagy erre vonatkozó technikai beállításokat hajt végre, stb. Bármely egyéb olyan nyilatkozat vagy cselekedet is megfelel az egyértelmű hozzájárulásnak, amely az adott összefüggésben az ügyfél vagy egyéb érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez egyértelműen jelzi. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés ezért nem minősül hozzájárulásnak. Ebből következik, hogy a hozzájárulás mindig aktív magatartás az ügyfél vagy az egyéb érintett részéről (opt-in rendszer). Ha az érintett hozzájárulását erre vonatkozó hozzájárulás-kérést követően adja meg, a hozzájárulás-kérésnek egyértelműnek és tömörnek kell lennie, és az nem gátolhatja szükségtelenül azon szolgáltatás igénybevételét, amely vonatkozásában a hozzájárulást kéri.

A hozzájárulás *bármikor visszavonható*. Fontos, hogy biztosítani kell, hogy ugyanolyan egyszerű módon tehesse meg, mint magát a nyilatkozat megadását. A visszavonás nem érinti az azt megelőző jogszerű adatkezelést. A visszavonás lehetőségéről a nyilatkozat megtételét megelőzően tájékoztatni kell az ügyfelet vagy az egyéb érintettet. A visszavonás tényéből önmagában nem keletkezhet hátránya az ügyfélnek vagy az egyéb érintettnek.

Személyes adat jogszabályi felhatalmazás, illetve az érintett kifejezett hozzájárulása hiányában vagy annak visszavonása esetén akkor is kezelhető, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy az aránytalan költséggel járna és a személyes adat kezelése a Cégcsoportra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, vagy az a Cégcsoport vagy más harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll. Ezen kívül személyes adat kezelhető akkor is, ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, de a Cégcsoport a felvett adatokat ezen eredeti céltól eltérően a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy a Cégcsoport vagy más harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából kezeli. Jogosnak minősül, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

Az ügyfél vagy az egyéb érintett hozzájárulását a Cégcsoport csak kivételes esetekben kéri. Ilyen esetekben a hozzájárulás kérését tartalmazó dokumentum vagy tájékoztatás tartalmaz minden olyan információt, amely alapján az ügyfél vagy az egyéb érintett tájékozott döntést hozhat ezen hozzájárulása megadásáról vagy megtagadásáról. Kétség esetén a Cégcsoport azt vélelmezi, hogy az ügyfél vagy az egyéb érintett a hozzájárulását nem adta meg. Az ügyfél vagy az egyéb érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja, ugyanakkor a visszavonás nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Az ügyfél vagy az egyéb érintett az adatkezeléshez való hozzájárulását az alábbi formákban adhatja meg, illetve vonhatja vissza:

- írásbeli szerződés esetén a szerződés, illetve az esetleg hozzá kapcsolódó nyilatkozat aláírásával;
- írásban, levélben, a levelet hiteles módon aláírva (szükség esetén teljes bizonyító erejű magánokiratként csatolva)
- elektronikus módon, a Cégcsoporti rendszerekbe – megfelelő azonosítást és hitelesítést követően – belépve a külön ablakban megjelenő feltételek elfogadásával (kipipálásával);
- telefonon, rögzített vonalon, azonosítást követően kifejezett és egyértelmű nyilatkozatával (a telefonbeszélgetés rögzítésével);
- bizonyos, a Cégcsoport által fenntartott és üzemeltett objektumokban a személy és vagyoni biztonság, a veszélyes anyagok szállíthatóságának elősegítése érdekében működtetett kamerarendszerek látómezőjébe történő belépéssel, behajtással (értelem szerűen ebben a tárgykörben a fenti módon megadott hozzájárulás vissza nem vonható)

Különleges adatot a Cégcsoport korlátozott esetekben, szigorú feltételek között és csak akkor kezel, ha az adatkezeléshez az ügyfél vagy az egyéb érintett kifejezetten hozzájárul, illetve, ha az adatkezelés törvényben kihirdetett nemzetközi szerződés végrehajtása érdekében szükséges, vagy azt az Alaptörvényben biztosított alapvető jog érvényesítése, továbbá a nemzetbiztonság, a bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében törvény előírja, vagy azt törvény valamely közérdeken alapuló célból elrendeli.

A Cégcsoport által használt szerződések, nyilatkozat-minták minden esetben félreérthetetlen módon tartalmaznak egy arra vonatkozó rendelkezést is, hogy az ügyfél, illetve a szerződésben esetlegesen szereplő egyéb érintett, hozzájárul adatainak a szerződésben meghatározottak szerinti kezeléséhez, szükség szerint külön nevesítve a kizárólag hozzájárulásán alapuló adatkezeléseket is.

3. Az adatkezelés céljai

A Cégcsoporti adatkezelés elsődleges célja az ügyféllel kötött vagy az érintettel megkötendő szerződés alapján a Cégcsoport által nyújtott szolgáltatás teljesítése, továbbá – amennyiben ezek relevánsak – a Cégcsoport tevékenységére irányadó jogszabályi rendelkezések alapján, az ezen jogszabályon alapuló adatkezelések teljesítése.

A Cégcsoport kizárólag az általa folytatott tevékenységre irányadó szerződésekben és a tevékenységére irányadó jogszabályokban foglalt rendelkezéseknek megfelelően, az ott meghatározott célokra használja fel a felvett, illetve átadott, illetőleg bármilyen módon a Cégcsoport rendelkezésére bocsátott vagy tudomására hozott – ideértve az érintettnek a Cégcsoporthoz benyújtott dokumentumokon, szerződéseken, igazolásokon, nyomtatványokon feltüntetett, továbbá különösen más adatkezelőtől átvett vagy bármely egyéb formában a Cégcsoport számára hozzáférhetővé tett – adatokat.

Részletek:

Az adatkezelési célok különösen a következők lehetnek a vonatkozó jogszabályokkal összhangban:

- a Cégcsoport és az ügyfél között létrejött szerződés teljesítése, végrehajtása, a szerződés alapján vállalt szolgáltatás nyújtása, a szerződéssel kapcsolatos kötelezettségek és jogosultságok igazolása és vizsgálata, szerződésben szabályozott jogviszony szerinti elszámolás, a Cégcsoportot az ügyfél vonatkozásában esetlegesen terhelő adókötelezettségek teljesítése, a szerződéssel kapcsolatos tájékoztatás és információszolgáltatás, illetve az ezzel összefüggő kapcsolattartás az ügyféllel;
- a szerződéssel kapcsolatosan esetlegesen felmerülő követelések érvényesítése, esetleg értékesítése, illetve az ezzel összefüggő kapcsolattartás az ügyféllel;
- minőségi és hatékony ügyfélkiszolgálás biztosítása – ideértve különösen az ügyfélkiszolgálást elősegítő informatikai rendszerek működtetését és kapcsolattartást is;
- ügyfél-elégedettség felmérés, közvélemény-kutatás végzése;
- üzleti ajánlatok adása, valamint általában a marketing- és reklám célú felhasználás;
- ügyfélkapcsolat-kezelés és kapcsolattartás, illetve panaszkezelés és vitarendezés;
- a Cégcsoport vagy a Cégcsoporttal kapcsolatban álló harmadik felek jogos érdekeinek érvényesítése és védelme;
- személy- és vagyonvédelem, illetve általában az üzleti titok, védett ismeret, know-how védelmének biztosítása,
- a Cégcsoport tevékenységének, működésének ellenőrzése, felügyelete, illetve az ezek érdekében tett vagy elvárt intézkedések biztosítása;
- egyéb, általában jogszabályon alapuló adatkezelési kötelezettségek teljesítése – mint például a Cégcsoportot az érintett vonatkozásában terhelő adókötelezettségek teljesítése, hatósági adatszolgáltatások (pl. rendőrségi, bírósági, adóhatósági, felügyelő hatósági, bírósági, stb. megkeresések) teljesítése, a Cégcsoporttól elvárt jogszerű működéssel összefüggésben történő adatszolgáltatások teljesítése.

Azt, hogy adott esetben a Cégcsoport pontosan milyen célból, illetve célokból kezeli az érintett adatait, a Cégcsoport és az ügyfél közötti szerződéses kapcsolatra irányadó szerződéses feltételek, és az ügyféllel megkötött konkrét szerződések, illetve a mindezekhez kapcsolódó nyilatkozatok és tájékoztatók – tartalmazzák, határozzák meg.

Amennyiben a Cégcsoportnak tevékenysége ellátásához az adatfelvétel idejében meglévő eredetitől eltérő egyéb célokból is szüksége lenne ügyfeleitől származó adatokra, úgy ezek köréről, céljáról és kezelésük feltételeiről a Cégcsoport minden esetben tájékoztatja az ügyfeleket és – amennyiben ez adott esetben lehetséges, illetve szükséges – hozzájárulásuk megadásának szükségességéről nyilatkoztatja őket.

A Cégcsoport jogosult arra, hogy az érintettől felvett vagy az egyéb érintett adatait átadó más szolgáltatótól átvett, illetve az érintett által átadott, illetőleg bármilyen módon a Cégcsoport rendelkezésére bocsátott vagy tudomására hozott adatait – ideértve az érintettnek a Cégcsoporthoz benyújtott dokumentumokon, szerződéseken, igazolásokon, nyomtatványokon feltüntetett, továbbá bármely egyéb formában a Cégcsoport számára hozzáférhetővé tett adatait – felhasználja az alábbi célokra:

- a minőségi és hatékony ügyfélszolgálat biztosítására és kapcsolattartásra;
- a fennálló szerződés teljesítésére, az abból folyó kötelezettségek érvényesítésére, esetleges jogi igény érvényesítésére;
- statisztikai elemzésre és/vagy adatszolgáltatásra, minőségbiztosítási célokra;
- jogszabály által előírt és kötelező adatkezelési műveletek végzésére;
- közvélemény-kutatásra, ügyfél-elégedettség felmérésére;
- valamint, ha az érintett ehhez kifejezetten hozzájárult, vagy ezt kifejezetten kérte, vagy ha azt jogszabály lehetővé teszi közvetlen üzletszerzési és marketing célú felhasználásra és kapcsolatfelvételre.

Amennyiben a Cégcsoport és az érintett között mégsem jön létre szerződéses kapcsolat, úgy a Cégcsoport az adatokat az esetleges jogi igények érvényesítése esetére megőrzi, majd a szerződés megkötésétől számított legfeljebb 5 év elteltével törli, kivéve, ha az adatok további kezelése nem áll érdekében, nincs másik cél és jogalap a megőrzésre, kezelésre.

4. A kezelt adatok köre

Azt, hogy Ügyfelekről és egyéb érintettekről a Cégcsoport milyen adatokat kezel, az határozza meg, hogy:

- az érintett milyen kapcsolatban áll a Cégcsoporttal (lásd erről az Ügyfél, közreműködő, egyéb érintett és leendő ügyfelek fogalmának meghatározását),
- illetve, hogy mint Ügyfél, milyen szolgáltatási tevékenységre vonatkozó szerződést kötött a Cégcsoporttal,
- valamint, hogy mi az adatkezelés, az adatok felvételének célja.

A Cégcsoport által használt szerződések, illetve a vonatkozó kapcsolódó dokumentumok (esetleges számlák, bizonylatok) és jelen Eljárásrend tartalmazzák a Cégcsoport által kezelt adatkörök pontos meghatározását.

Részletek:

A Cégcsoport tevékenysége ellátása során tipikusan – de adatkezelésenként eltérően – különösen az alábbi adatokat, adatköröket tartja nyilván, illetve kezeli Ügyfeleiről, illetve az érintettekről.

1) Ügyfeleihez (jogi személyek) kapcsolódó természetes személyekről:

- név (vezeték és keresztnév, illetve születési név);
- anyja születési neve;
- születési helye és ideje, vagy az érintett életkora;
- nemzetisége, állampolgársága;
- lakcíme vagy tartózkodási helye, lakcímkártyájának száma, illetve a lakcímkártya másolata;
- azonosító okmányának (személyi igazolvány vagy személyazonosító igazolvány, jogosítvány, útlevél, vagy nem magyar állampolgárok esetén egyéb személyazonosító okmány) száma, kiállításának vagy érvényességének ideje, kiállítója vagy típusa;
- az Ügyfél, egyéb érintett aláírás mintája;
- a Cégcsoport által az érintetthez rendelt azonosító számok, kódok (ügyfél-azonosítók, szerződésazonosító, stb.)

A Cégcsoport az üzleti kapcsolat biztonsága érdekében minden esetben meggyőződik az ügyfél, az ügyfél nevében eljáró személy (például meghatalmazott, képviselő, stb.) képviseleti jogosultságáról és e körben ezen személyek személyazonosító adatait is rögzíti. A Cégcsoport bármikor kérheti a személyazonosság, illetve a képviseleti jog megfelelő igazolását.

Személyazonosító adatait az ügyfél vagy az egyéb érintett hitelt érdemlően, - ha az szükségesnek mutatkozik - megfelelő okmányai bemutatásával köteles igazolni.

A Cégcsoport jogosult a szerződés megkötését vagy a teljesítését, végrehajtását megtagadni, ha az Ügyfél vagy a képviseletében eljáró személy személyazonosságát, illetve képviseleti jogosultságát nem igazolja megfelelően.

2) Ügyfeleihez (jogi személyek) kapcsolódó természetes személyekről és egyéb érintettekről:

- a Cégcsoport területére illetőleg azon területeken, melyeken a Cégcsoport nyújt szolgáltatást (szolgáltatásnyújtás területe) behajtó gépkocsikról kép és hangfelvétel illetőleg a belépők azonosításra alkalmas arcképe és az áthaladásra vonatkozó adatok;
- a Cégcsoport területén és a szolgáltatásnyújtás területén a kamerafelvételekből kinyerhető információk;
- a Cégcsoport területére – a területen működtetett objektumokba – illetőleg a szolgáltatásnyújtás területére belépők neve és az általuk használt belépő kártya száma, valamint a ki és belépés ténye – ezen utolsó három adatkezelésre a Cégcsoport külön tájékoztatóval rendelkezik, melyet hozzáférhetővé tesz a felvételek készítésének helyén QR kódos hivatkozással, a megfigyelt területre való belépést megelőzően internetes honlapján;

3) Azon természetes személyekről, akik számára a Cégcsoport ingatlanjait bérbe adja alkalmi jelleggel

- a bérleti szerződés megkötéséhez szükséges természetes személyazonosító adatok
- a szerződés szükséges egyéb tartalmi elemeit (egyes specialitásokat)

4) Az Ügyféllel, egyéb érintettel való kapcsolatfelvétel, szerződéssel összefüggő tájékoztatás és reklám- és marketing célú felhasználás érdekében a kapcsolattartási adatok, mint például:

- lakcíme, levelezési vagy egyéb kapcsolattartási címe;
- telefonszáma (vezetékes és mobil, illetve fax száma);
- email címe.

Marketing és reklám célból az adatokat a Cégcsoport csak az Ügyfél, érintett kifejezett hozzájárulásával használja fel. A megkötött szerződéssel összefüggő tájékoztatásra a Cégcsoport az Ügyfél, egyéb érintett bármely kapcsolattartási adatát felhasználhatja egyoldalú döntése szerint. Az ilyen jellegű értesítés, kapcsolatfelvétel nem tiltható meg, hisz az a felek között létrehozott szerződéses kapcsolatból származó kötelezettség.

5) A megkötött szerződés teljesítésével összefüggő adatok, mint például:

- a nyújtott szolgáltatással kapcsolatos teljesítés igazolások
- tranzakciós és pénzügyi teljesítési adatok (az ellenszolgáltatás teljesítésének ideje, helye, címzettje, összege, egyéb jellemzői);
- a szerződésszerű, illetve nem szerződésszerű teljesítésre vonatkozó információk (pl. elmaradás, késedelem).

6) A szerződés megszűnésével összefüggő adatok, mint például:

- a szerződés megszűnésének vagy megszüntetésének ideje, oka;
- az esetleges követelés behajtásával összefüggő adatok.

7) Egyéb, speciális esetekben rögzített adatok, mint például:

- telefonos panaszbejelentéskor az érintett hangja rögzített vonalon;
- az esetleges panaszos, peres, hatósági eljárások iratai és az azokban található személyes adatok;

A Cégcsoport a fenti adatkört minimalizálja és csak a legszükségesebb adatokat rögzíti az érintettekről.

5. Az adatok forrása, felvétele és tárolása

Az Ügyfelekre vagy egyéb érintettekre vonatkozó adatok két módon kerülhetnek a Cégcsoport birtokába, elsődlegesen közvetlenül az Ügyfelek számára való szolgáltatásnyújtás során, illetve érintettektől történő adatfelvétellel, másrésztől más adatkezelőktől történő adatátvitel révén. Cégcsoport az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a Cégcsoportra előírt szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével zárt rendszereiben gondoskodik.

Részletek:

A Cégcsoport az Ügyfél számára végzett szolgáltatásnyújtás, a szerződés teljesítése során vagy az érintett által átadott, illetőleg bármilyen módon a Cégcsoport rendelkezésére bocsátott vagy tudomására hozott – ideértve az Ügyfélnek vagy egyéb érintettnek a Cégcsoporthoz benyújtott dokumentumokon, szerződéseken, igazolásokon, nyomtatványokon feltüntetett, továbbá a Cégcsoport vagy partnerei weboldalain megadott vagy bármely egyéb formában a Cégcsoport számára hozzáférhetővé tett – adatok kezelésének vonatkozásában a Cégcsoport az Ügyfél vagy egyéb érintett adatkezeléséről, kezelt adatok köréről való tájékoztatást megadottnak tekinti.

A Cégcsoport az adatkezelés során figyelemmel van az Ügyfelekkel megkötött szerződés jellegére. Amennyiben az Ügyfél számára végzett szolgáltatásnyújtás során a szerződés jellegéből vagy az Ügyfélre irányadó rendelkezések okán speciális, szigorúbb szabályok alkalmazása mutatkozik szükségesnek, ezeket az Ügyféllel való megállapodás szerint teljesíti a Cégcsoport. Amennyiben ilyen előírásokat Ügyfél nem hoz a Cégcsoport tudomására, Cégcsoport az általános adatvédelmi rendelkezéseket tartja magára nézve irányadónak.

Amennyiben az Ügyfelekével együttesen vagy az Ügyféllel megkötendő szerződéssel összefüggésben a Cégcsoport egyéb érintett személyek adatainak birtokába jut, úgy, ha adott szerződés erről máshogy nem rendelkezik, a Cégcsoport azzal az alapos feltételezéssel él, hogy az egyéb érintett a szerződéssel összefüggésben megadott adatainak kezeléséhez hozzájárult, illetve az Ügyfél ezen hozzájárulást beszerezte, azzal rendelkezik, és jogosult ezen személyek adatait a Cégcsoport részére átadni. Cégcsoport felhívja Ügyfelei illetőleg egyéb érintettek figyelmét, hogy minden esetben kizárólag ezen jogosultság és felhatalmazás birtokában, jogszerűen és jóhiszeműen bocsásson adatokat a Cégcsoport rendelkezésére. Cégcsoport nem kíván átvenni olyan adatokat, melyek kezelése kapcsán adatátadó az adatkezelésre vonatkozó követelményeket, jogszabályi elvárásokat nem érvényesítette. A Cégcsoport sok esetben jogi személy Ügyfelekkel áll kapcsolatban, akik rendelkezésre bocsátják bizonyos munkavállalóik kapcsolódó személyek adatait, hiszen ezen személyekre vonatkozó adatok révén teljesíthető a szerződés, tartható fenn bármely kapcsolat. Ezen esetekben is fontos, hogy a jogi személy Ügyfél tájékoztassa az átadott személyes adatok kapcsán az érintett illetőleg az adatátadás jogalapját, törvényes célját meghatározza.

Más adatkezelőktől történő adatátvitelre csak akkor kerülhet sor, ha:

- az adatátadást – illetve az eredeti adatkezelő tekintetében az adattovábbítást – jogszabály írja elő vagy teszi lehetővé;
- az adatátadásról a Cégcsoport és az adatátadó szerződésben megállapodtak;
- az adatátadás valamelyik vagy mindkét fél jogos érdekében áll

- vagy az adatátadás jogszerű követelményei egyéb módon fennállnak.

A Cégcsoport leggyakrabban az Általa felszerelt és üzemeltetett kamerarendszerek révén illetőleg a biztonsági be- és kiléptető rendszerek által szerez ismeretet. Ennek során a szükséges Adatkezelési tájékoztatót, figyelemfelhívó jelzést ezen Eljárásrendtől elkülönülten bocsátja rendelkezésre és minden esetben a felvételkészítésről, adatfelvételről tájékoztatja az érintetteket.

A Cégcsoport a kezelésében lévő személyes adatokat lehetőségei szerint saját, illetőleg vele szerződéses kapcsolatban álló alvállalkozója rendszereiben tárolja, de lehetősége van harmadik személynek tekintendő adatfeldolgozó vagy adatkezelő megbízására is. Függetlenül azonban a tárolás helyétől és az azt végző személyétől és módjától, minden adattárolás úgy történik, hogy a tárolt adatokhoz illetéktelenek – ideértve a Cégcsoport azon munkavállalóit és a Cégcsoporttal szerződéses vagy egyéb kapcsolatban álló adatkezelési vagy adatfeldolgozási tevékenységet végző személyeket is, akik nem jogosultak ezen adatok megismerésére, kezelésére – ne férhessenek hozzá, az adatok bizalmassága ne sérülhessen, biztosított maradjon az adat teljes életciklusa alatt.

A Cégcsoport valamint az általa igénybe vett adatfeldolgozók zárt rendszerekben tárolják az adatokat, mindenkor ügyelve az adatok megfelelő szintű védelmére, melyeket különféle technikai és szervezési intézkedések bevezetésével biztosítanak. Ezeknek az intézkedéseknek a kapcsolódó kockázatok és a személyes adatok jellege által megkívánt szintű biztonságot kell biztosítaniuk, és figyelembe kell venniük a technika jelenlegi állását, az adatkezelés jellegét, hatókörét, összefüggéseit és céljait, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira gyakorolt, a változó valószínűség és súlyosság által okozott kockázatot. Ennek érdekében Cégcsoport olyan szervezetet alakít ki és működtet, olyan eljárási szabályokat dolgoz ki és alkalmaz, amelyek biztosítják, hogy az információkhoz csak azok férhessenek hozzá, akiknek a tevékenységek ellátása érdekében az indokolt, valamint a lehető legkisebb mértékűre csökkentik annak lehetőségét, hogy a tevékenységek ellátása során birtokába kerülő információkat bárki rendeltetésüktől eltérően illetve azzal ellentétesen, jogtalanul felhasználhassa. A Cégcsoport tevékenysége ellátása kapcsán szervezetét úgy alakítja ki, hogy erősítse a folyamatba épített ellenőrzést.

A Cégcsoport Ügyfeleitől és egyéb érintettektől különleges adatokat lehetősége szerint csak a tevékenysége ellátásához szükséges mértékben, a lehető legszűkebb körben és minimális mennyiségben igényel, kezel. Ha a Cégcsoport kezel ilyen adatokat, vagy birtokába jut ilyen adatoknak, úgy ezen adatkezelési tevékenységére egyaránt irányadónak tekinti a különleges adatok kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

6. Az adatok felhasználása és feldolgozása

A Cégcsoport az érintettek személyes adatait kizárólag az Ügyfelekkel vagy egyéb érintettekkel megkötött szerződésekben, valamint a tevékenységére irányadó jogszabályokban, valamint az adatfelvételkor meghatározott célból – illetve adatátvétel esetén, az ott jelzett célból – használja fel az Eljárásrendben foglalt keretek között. A Cégcsoport jogosult a birtokában lévő adatok teljes életciklusa alatt az adatkezelési tevékenység ellátásába adatfeldolgozót bevonni.

Részletek:

Cégcsoport az adatokat saját célból vagy a vele szerződéses kapcsolatban álló megbízó, adatkezelő javára és érdekében kezeli adatkezelőként vagy adatfeldolgozóként. Az adatok kezelésére azonos elveket tart irányadónak, azonos szabályokat vezet be és az adatok védelmét minden adat tekintetében azonos szinten valósítja meg.

Amennyiben a Cégcsoport bármilyen más célra is fel kívánná használni az Ügyfelek vagy egyéb érintettek adatait, arra csak a következő módokon kerülhet sor:

- az új célú felhasználást jogszabályváltozás vagy a jogszabályoknak való megfelelés szükségessége idézi elő;
- a felhasználási cél változása a Cégcsoport érdekkörében merül fel, úgy ennek bekövetkeztéről – amennyiben ez lehetséges és szükséges – a Cégcsoport értesíti az érintetteket;
- adatátvétel esetén, ha az új célú felhasználást az adatátvételkor nem zárták ki, akkor az eredeti adatkezelő egyidejű értesítésével;
- a Cégcsoport jogos érdekének érvényesítése érdekében abban az esetben, ha az érintett számíthatott ésszerűen arra, hogy adatkezelésre kerül sok az adott új cél érdekében;
- az adatok személyes jellegétől való megfosztása (ún. anonimizálása) révén.

A Cégcsoport és Ügyfél vagy egyéb érintett közötti szerződéses kapcsolatok esetén megvalósuló, illetve egyéb adatkezelési célokhoz igazodó konkrét felhasználási tevékenységeket elsődlegesen a jelen Eljárásrend, illetve kiegészítő jelleggel, az Ügyféllel vagy egyéb érintettel megkötött konkrét szerződések, továbbá a mindezekhez kapcsolódó nyilatkozatok és tájékoztatók tartalmazzák.

Az adatok tárolása kapcsán a különböző megőrzési időket a 2. számú melléklet tartalmazza.

7. Adattovábbítás és hatósági adatszolgáltatás

A személyes adatot a Cégcsoport akkor továbbít, ha ahhoz az Ügyfél vagy egyéb érintett hozzájárult, vagy az Ügyféllel megkötött szerződés, illetve jogszabály azt megengedi, vagy ahhoz a Cégcsoportnak vagy az adattovábbítással érintett harmadik félnek jogos érdeke fűződik.

Részletek:

Adattovábbítás Cégcsoporton belül

A Cégcsoport az Ügyfelekről tudomására jutott, titoknak minősülő illetve személyes adatokat a Cégcsoport jogos érdekének érvényesítése céljából, az egységes és egyszerűbb adatkezelések, elszámolási rendszerek működtetéséhez szükséges mértékben a cégcsoporttagok között jogosult megosztani, azokat egységesen kezelni. Ezen adatokat a Cégcsoport az egyes tagok között ügyfélkapcsolat létrehozása és kapcsolatfelvétel érdekében is jogosult átadni.

Az Ügyfél kifejezett nyilatkozatával jogosult csoporttagonként korlátozni vagy megtiltani adatainak ügyfélkapcsolat létrehozása vagy kapcsolatfelvétel érdekében történő átadását és felhasználását.

A Cégcsoport többségi befolyással rendelkező tagja illetőleg az egymás között tulajdonosi viszonyban álló társaságok esetén az adatott cégcsoporttag tulajdonosa, az befolyásolt illetve tulajdonolt cégcsoporttag által kezelt adatokhoz akár az Ügyfél vagy egyéb érintett hozzájárulása nélkül vagy annak visszavonását követően is hozzáférhet tekintettel arra a kényszerítő erejű jogos érdekre, hogy a Cégcsoport felett tulajdonosként többségi befolyással rendelkezőként mögöttes felelősséggel tartozik a Cégcsoport tevékenységéért.

A Cégcsoport abban az esetben is jogosult átadni az Ügyfél vagy egyéb érintett adatait akár a Cégcsoport bármely tagjának az Ügyfél vagy egyéb érintett hozzájárulása nélkül vagy annak visszavonását követően is, ha a csoport tagja adatfeldolgozói szerződés keretében nyújtott szolgáltatással segíti elő a Cégcsoport tevékenységét vagy társ-adatkezelőként végeznek a Cégcsoport tagjai valamely tevékenységet, nyújtanak szolgáltatást.

Adattovábbítás Cégcsoporton kívül

A Cégcsoport a kezelésében lévő adatokat, ha azt jogszabály kötelezővé teszi, vagy ha az a szerződés teljesítése érdekében szükség van, vagy ha ez jogos érdekre tekintettel lehetséges, vagy ha az érintett Ügyfél hozzájárulása (ideértve az Ügyfél által adott szabályos meghatalmazást is) lehetővé teszi, jogosult, illetve köteles az arra jogosult számára továbbítani vagy hozzáférhetővé tenni.

A Cégcsoport az Ügyfelek adatait átadhatja a Cégcsoporttal szerződéses jogviszonyban álló adatfeldolgozók vagy társ-adatkezelők részére, ezen Cégcsoporton kívüli társaságok feladatainak teljesítéséhez szükséges mértékben és időtartamra, de legfeljebb a Cégcsoporti adatkezeléssel azonos mértékben és időtartamra.

A Cégcsoport jogosult a birtokában lévő adatok teljes életciklusa alatt az adatkezelési tevékenység ellátásába adatfeldolgozót bevonni.

Jelenleg a Cégcsoport a következő harmadik feleknek ad át személyes adatokat:

- Brite Könyvelő, Tanácsadó Kft. 1056 Fővám tér 2. (könyvelés)
- Autóker Logisztikai Kft. Gyál, Heltai Jenő u. 73, 2360 (bérszámfejtés)
- Dr. Gyenge Mátyás Üzemorvos, 2112 Veresegyház Rét u. 1.
- NAS Kft. Veresegyház, Csibaj u. 6. 2112 (tűz és munkavédelem)

A Cégcsoport átadhatja az Ügyfél vagy esetlegesen egyéb érintett adatait, ha azok a Cégcsoportnak az Ügyféllel vagy egyéb érintettel szemben fennálló követelése eladásához vagy késedelmes, lejárt követelése kezeléséhez, érvényesítéséhez, jogi igény érvényesítéséhez, eljárás kezdeményezéséhez, jogvitában képviselőt ellátásához szükségesek. A Cégcsoport az adatokat olyan harmadik személy részére adhatja át, akinek vonatkozásában az a követelés eladásához vagy érvényesítéséhez, vagy peres vagy egyéb vitarendezési eljárásban való képviselőt stb. szükséges, így különösen annak, akire a Cégcsoport az Ügyféllel, egyéb érintettel szembeni követelését átruházza vagy amelyet ezen követelés kezelésével megbíz, vagy akit érdekérvényesítési, jogérvényesítési eljárásban képviselőttel megbíz.

A Cégcsoport ezen kívül jogosult más adatkezelőkkel együttesen ún. társ-adatkezelés keretében adatkezelési tevékenységeket végezni és az Ügyfél vagy egyéb érintett adatait kezelni. Az adatfeldolgozásra és a társ-adatkezelésre a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályokban és a Cégcsoport Adatkezelési Eljárásrendjében foglaltak irányadók.

Mindezekon felül a Cégcsoport jogosult továbbá adatokat továbbítani:

- az Ügyféllel megkötött szerződés teljesítése vagy a szerződéssel összefüggésben vállalt kötelezettségek teljesítése, illetve ezek ellenőrzése érdekében, ha adott szolgáltatást a Cégcsoport valamely más partnerrel közösen biztosítja;
- hatósági, illetve bírósági adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében;
- a jogszabályokban előírt adatszolgáltatási esetekben.

Az adatkérésre jogszabály alapján jogosult nyomozó hatóság, ügyészség, bíróság, nemzetbiztonsági szolgálat, minősített adatok kezelésére jogosult, vagy ilyen megkeresés küldésére jogosult szerv vagy más hatóság (például jegyző, közjegyző, GVH, adóhatóság, Államkincstár, Alapvető jogok biztosa, NAIH, stb.) törvényben meghatározott feladatai ellátásának biztosítása céljából elrendelt vagy kérelmezett adatszolgáltatási igényének a Cégcsoport eleget tesz. E körben személyes adatokat is továbbít(hat) Ügyfeleiről ezen szervek, szervezetek felé.

Ezen túl léteznek egyéb jogszabály által előírt adatszolgáltatási kötelezettségek. Ezeket az adattovábbításokat a vonatkozó jogszabályok pontosan szabályozzák.

A szolgáltatandó adatok körét és fajtáit, a hatóság általi adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az azokhoz való hozzáférést, az adatkezelés időtartamát, az adattovábbításról való ügyféli értesítés lehetőségét, illetve az adatszolgáltatás teljesítésére a Cégcsoport számára rendelkezésre álló időtartamot, valamint az adattovábbítás módját a vonatkozó jogszabályi keretek között az adatkezelést elrendelő szerv vagy szervezet határozza és állapítja meg. Az adatkérés jogszerűségéért minden esetben az eljáró, adatkérésre felhatalmazott szerv a felelős. E körben a Cégcsoportnak korlátozott lehetősége és felelőssége van. A Cégcsoport – az adatvédelmi tisztviselő véleményének kikérését követően – lehetőségei keretében véleményt alkot, jogszerűségi aggályok esetén feljegyzést készít és erről az adatkérőt megfelelően tájékoztatja. A hatósági adatszolgáltatások teljesítéséből származó esetleges igényekért, károkért a Cégcsoport nem tartozik felelősséggel.

Az adatátadások, az adatkezelési műveletek jogszerűségének elbírálása kapcsán nem feltétlenül a magyar felügyelő hatóság (NAIH) az eljáró hatóság a vonatkozó jogszabályok szerint, így ilyen esetekben előfordulhat, hogy hatósági vizsgálatok kapcsán a Cégcsoport adatokat köteles továbbítani az illetékes hatóságok számára.

EU, illetve EGT-államba (Európai Gazdasági Társág) irányuló adattovábbítást a hatályos adatvédelmi jogszabályok alapján úgy kell tekinteni, mintha Magyarország területén belül történne az adattovábbítás.

A Cégcsoport az Európai Gazdasági Térségen kívüli államokban lévő adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére az Ügyfélre vonatkozó személyes adatot csak akkor ad át, tesz hozzáférhetővé, ha az adatkezelés jogalapja a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon biztosított és a harmadik országban az adatok kezelése és feldolgozása során garantált a személyes adatok megfelelő szintű védelme. Ilyen esetekben a Cégcsoport kiemelt figyelmet fordít rá, hogy a közte és az igénybe vett szolgáltató közötti szerződésben ezen garanciák fokozottan érvényre jussanak, biztosítva ezzel az Ügyfeleket megillető adatvédelmi jogokat.

Közös rendelkezések

Az adattovábbítások címzettjeiről a Cégcsoport az Ügyfél vagy egyéb érintett kérésére információt szolgáltat.

Cégcsoport biztosítja, hogy az általa mind a Cégcsoport tagjai számára, mind a Cégcsoporton kívülre továbbított adatokat az adattovábbítás címzettjei a mindenkor hatályos adatvédelmi szabályok vonatkozó törvényi rendelkezések betartása mellett kezelik.

Amennyiben a Cégcsoport a kezelésében lévő adatokat egy, az eredeti céltól eltérő – és a saját tevékenységét érintő okból felmerülő – célból kívánja továbbítani, felhasználni úgy – amennyiben az lehetséges, szükséges és ésszerű – az Ügyfelet tájékoztatni kell. Ha erre nincs lehetősége, mert például az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, úgy minden esetben biztosítja annak lehetőségét, hogy ezen adattovábbítás, vagy új célú adatkezelés ellen az érintettek tiltakozhassanak, illetve, hogy megtilthassák azt. Egyebekben, ezen esetben is a jelen Eljárásrend korábbi részeiben foglaltak az irányadók.

A Cégcsoport már a szerződéskötéskor, illetve az adatfelvételkor, illetve amennyiben ez lehetséges, szükséges és ésszerű, úgy az adattovábbítás előtt tájékoztatja Ügyfelét az adattovábbítás tényéről, valamint legfontosabb feltételeiről, külön felhívva az érintett Ügyfél figyelmét az adattovábbítás jogalapjára, céljára, az esetlegesen alkalmazott korlátozásokra, illetve az érintettet megillető jogokra.

Amennyiben erre a Cégcsoportnak lehetősége van, úgy az adattovábbítást, illetve a továbbított adatok mennyiségét, kezelésének és felhasználásának lehetséges céljait, kezelésének lehetséges időtartamát, továbbításának lehetséges címzettjeit korlátozza, vagyis amennyiben lehetőség van rá, a Cégcsoport minimalizálja a továbbított adatok körét, az adatokhoz hozzáférő címzetteket, a hozzáférés időtartamát stb.

A Cégcsoport az adattovábbítással egyidejűleg – ha az szükséges – az adattovábbítás címzettjét nyilatkoztatja arról, hogy az adatátvevő az átvett, és az Ügyfélre vonatkozó személyes adatokat az alkalmazott adatkezelési korlátozásnak megfelelő terjedelemben és módon kezeli-e. Nyilatkozatot kér arról, hogy az érintett Ügyfél jogait az adatkezelési korlátozásnak megfelelően biztosítja-e, valamint kötelezettségvállalását igényli, hogy amennyiben ez valamely okból fontossá válik a Cégcsoport számára, úgy az adatátvevő külön is tájékoztassa a Cégcsoportot az átvett személyes adatok kezeléséről, felhasználásáról.

Amennyiben az adattovábbítás címzettje a Cégcsoport, azaz adatokat vesz át más adatkezelőktől, elvárja, hogy az átadott adatok vonatkozásában az adatvédelmi jogszabályokat az adatokat átadó/továbbító adatkezelő tartsa be és csak jogszerűen kezelt és továbbított adatokat bocsásson a Cégcsoport rendelkezésére. Tekintettel arra, hogy a Cégcsoportnak csak az általa végzett vagy általa végeztetett adatkezelési műveletekre van ráhatása, csak ezekért tudja a felelősséget vállalni, csak ezek során tudja az adatkezelési garanciákat biztosítani.

8. Az érintettek jogai

A Cégcsoport kiemelt figyelmet fordít rá, hogy Ügyfelei, illetve az érintettek a Cégcsoport által nyújtott szolgáltatások, termékek igénybevétele során mindenkor tisztában legyenek az őket megillető jogokkal és kötelezettségekkel az adatvédelem terén is. Az érintetteket megillető jogok: tájékoztatáshoz való jog, hozzáférés, helyesbítés, törlés és elfeledtetéshez való jog, adatkezelés korlátozása, adat hordozhatósághoz való jog, tiltakozáshoz való jog és Tiltakozás automatizált döntéshozatal ellen egyedi ügyekben (beleértve a profilalkotást).

Részletek:

Tájékoztatáshoz való jog

A Cégcsoportnak a tájékoztatást tömören, átláthatóan, könnyen hozzáférhető formában, világosan, közérthetően fogalmazva kell megadnia és az Ügyfél illetőleg minden érintett kérelmét, melyben az adatokhoz való hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, korlátozáshoz, adathordozhatósághoz adatkezelés elleni tiltakozáshoz való jogával kíván élni el kell bírálni, eltekintve attól az esettől, ha nem azonosítható az érintett.

A tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb 1 hónapon belül meg kell adnia a Cégcsoportnak és tájékoztatni kell a megtett intézkedésekről az Ügyfelek illetőleg egyéb érintett. Ez a határidő azonban indokolt esetben meghosszabbítható 2 hónappal. Indokoltnak tekintendő a hosszabbítás például, amennyiben a beérkező kérelmek nagy száma miatt a Cégcsoport képtelen körültekintő és alapos választ adni vagy az Ügyfél vagy egyéb érintett késlekedéséből vagy harmadik féltől való információkérés elhúzódásából adódik a hosszabb ügyintézési határidő.

A Cégcsoport a kérelmeket tartalmuk szerint bírálja el. Cégcsoport a választ térítésmentesen bocsátja Ügyfelei illetőleg az egyéb érintettek rendelkezésére, kivéve ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést. A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása a Cégcsoportot terheli.

A kérésre történő tájékoztatás mellett azonban az adatvédelmi jogszabályok előírják az előzetes, azaz az adatkezelés megkezdése előtti, valamint az adatokhoz való hozzájutást követő ésszerű időn belül teljesítendő tájékoztatás megadását is. Az előzetes tájékoztatás esetén rendelkezésre bocsátandó információk köre eltér abban az esetben, ha az adatokat az Ügyféltől vagy egyéb érintettől, illetve ha nem az Ügyféltől vagy egyéb érintettől gyűjtötte a Cégcsoport.

Amennyiben az adatokat az Ügyféltől vagy egyéb érintettől gyűjtötte a Cégcsoport, rendelkezésre kell bocsátani

- az adatkezelő, azaz a Cégcsoport nevét és elérhetőségeit,
- adatvédelmi tisztviselője nevét és elérhetőségeit, adatkezelés célját és jogalapját,
- adatkezelő illetve harmadik fél jogos érdekein alapuló adatkezelés esetén ezeknek a felsorolását,
- személyes adatok továbbítása esetén a címzettek illetve a címzettek kategóriáit,
- harmadik országba való adattovábbításról való tájékoztatást.
- Ezen túl a tisztességes és átlátható adatkezelés biztosítása érdekében a tárolás időtartamát,
- az érintett jogairól való tájékoztatást,

- hozzájárulás visszavonásához való jogról való tájékoztatást,
- felügyeleti hatósághoz (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság hatóság) fordulás jogáról való tájékoztatást,
- azt az információt, ha az adatszolgáltatás jogszabályi vagy szerződéses kötelezettségen alapul, továbbá
- az arról való tájékoztatást, hogy az Ügyfél vagy egyéb érintett köteles-e adatot megadni és mik a megtagadás következményei,
- automatizált döntéshozatalról, profilalkotásról való tájékoztatást és ennek következményeit.

Amennyiben a rendelkezésre álló adatokat nem az érintettől szerezte az adatkezelő, a fentiekén túl

- a személyes adatok kategóriáit valamint
- az arról való tájékoztatást, hogy a személyes adatok forrása, nyilvánosan hozzáférhető-e.

Az előzetes tájékoztatást ésszerű határidőn belül, de legfeljebb az adatok megszerzésétől számított 1 hónapon belül, kapcsolattartás céljából való felvétel esetén az az első kapcsolatfelvétel alkalmával és más címezettel való közlés esetén az első közlés alkalmával kell megadni.

Amennyiben új céllal kezdi el kezelni Cégcsoport az adatokat, akkor új/ tájékoztatást kell adni az Ügyfélnek vagy egyéb érintettnek, azonban nem kell alkalmazni a tájékoztatásra vonatkozó rendelkezéseket,

- ha az Ügyfél vagy egyéb érintett már rendelkezik az információkkal,
- lehetetlennek bizonyul az információk rendelkezésre bocsátása,
- jogszabály kifejezetten előírja az adatkezelést, amely az érintett jogos érdekeinek védelemét szolgálja vagy,
- ha jogszabály írja elő a titoktartási kötelezettséget
- ha az Ügyfél avgy egyéb érintett számíthat az adatainak ezen új célból való kezelésére.

Az előzetes tájékoztatást szolgálja a publikus Adatkezelési Tájékoztató is, mely a Cégcsoport weblapján elérhető. Jelen Adatkezelési Eljárásrendet bármikor, kérésre a Cégcsoport rendelkezésre bocsátja. Az ilyen jellegű igényt a Cégcsoport bármely elérhetőségére címzett megkereséssel jelezni lehet.

Hozzáférés

A hozzáférés joga az Ügyfélnek vagy egyéb érintettnek lehetőséget biztosít arra, hogy a Cégcsoport által róla kezelt és nyilvántartott adatokat megismerje, azokról tájékoztatást kapjon. A hozzáféréshez való jog gyakorlása körében megadandó információk, hogy folyamatban van-e adatkezelés az Ügyfélre vagy egyéb érintettre vonatkozóan, és ha igen további tájékoztatást kell adni

- az adatkezelés céljairól,
- adatok kategóriáiról,
- azon címzettekről vagy kategóriáikról, akikkel az adatokat közlik,
- a megőrzési időről,
- az Ügyfél vagy egyéb érintett jogairól,
- a felügyeleti hatósághoz fordulás jogáról.

Ha nem az érintettől gyűjtötték az adatokat, akkor

- a forrásukra vonatkozó információkról,

- az automatizált döntéshozatalról, profilalkotásról és ennek következményeiről,
- a harmadik országba való adattovábbításról és
- a megfelelő garanciák alkalmazásáról.

Kérésre a személyes adatokat tartalmazó dokumentum másolatát is ki kell adni, azonban az adminisztratív költségek felmerülése esetén ésszerű díját fel lehet számítani. Amennyiben elektronikus úton kéri az Ügyfél vagy egyéb érintett a tájékoztatást, lehetőleg ilyen módon kell választ adni. Fontos kiemelni, hogy nem érintheti hátrányosan mások jogait az érintett hozzáférési jogának gyakorlása.

A hozzáféréshez való jog terjedelme a fentieknek megfelelően függ attól, hogy az adatkezelő rendelkezésére álló információkat az Ügyfélről vagy egyéb érintettől gyűjtötték-e vagy sem. Ezen jogosultságnak azonban gátja az azonosíthatóság hiánya. A Cégcsoport ugyanis csak olyan esetben jogosult adatok kiadására, amikor pontosan, kétséget kizáróan azonosítható az Ügyfél vagy egyéb érintett, hiszen ennek hiányában a Cégcsoport akár mások személyiségi jogait sértheti meg. Ennek tipikus előfordulása a kamerafelvételek esetén, a felvétel megtekinthetősége, hiszen ez a hozzáféréshez való jog biztosításának része, ugyanakkor a kamerafelvételeket a Cégcsoport másolatként nem adja ki, hiszen a felvételeken szereplő egyéb érintettek érdekeit, jogait ez sértheti. Az azonosítást nem igénylő adatkezelésről tájékoztatja Cégcsoport az Ügyfeleket vagy egyéb érintetteket.

Amennyiben az Ügyfél vagy egyéb érintett jogosultságát nem vagy nem megfelelően igazolja, vagy a korábban leírt és szükséges azonosításnak nem kíván eleget tenni, úgy számára csak általános jelleggel biztosít a Cégcsoport tájékoztatást a kérelemben foglaltakkal kapcsolatban, egyúttal tájékoztatja, hogy a kérelmében foglaltakat milyen feltételek megléte esetén tudja teljesíteni.

A kérelemben foglaltak teljesítését a Cégcsoport a következő esetekben jogosult megtagadni:

- az Ügyfél vagy egyéb érintett nem a saját adataira vonatkozóan terjeszt elő kérelmet és nem rendelkezik érvényes meghatalmazással az adatok megismerésére;
- a kérelmet előterjesztő személy nem tudja vagy nem hajlandó hitelt érdemlő módon igazolni, hogy ő az adatkezeléssel érintett személy, illetve annak meghatalmazottja;
- a Cégcsoport az adatokat egy másik adatkezelőtől akként vette át, hogy az adatokat átadó adatkezelő jelezte, hogy az Ügyfél vagy egyéb érintett kérelmezési joga korlátozott és ezen korlátozás a magyar jog szerint is érvényesülhet;
- az Ügyfél vagy egyéb érintett a költségterítés összegét nem hajlandó megfizetni;
- a kérelemben foglaltak teljesítését jogszabály zárja ki.

A kérelem teljesítésének megtagadása esetén a Cégcsoport minden esetben tájékoztatja az Ügyfelet vagy egyéb érintettet a megtagadás okáról, valamint az Ügyfelet vagy egyéb érintettet megillető jogorvoslati lehetőségekről, így a bírósághoz és az adatvédelmi hatósághoz való fordulás jogáról.

A kérelem teljesíthetőségének elbírálását – az adatvédelmi tisztviselő véleményének kikérését követően – a Cégcsoport mindenkor felelős vezetője dönt. A Cégcsoport a tájékoztatási, hozzáféréshez való, illetve a másolat kiadása iránti kérelmet a Cégcsoportához való beérkezését követő lehető legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 1 hónapon belül teljesíti, mely határidő két alkalommal, 1-1- hónappal meghosszabbítható. A Cégcsoportához való beérkezésnek az az időpont számít, amikor az érintett kérelme a Cégcsoportához hiánytalanul és hiteles módon beérkezik. Amennyiben a Cégcsoport úgy érzékeli, hogy a kérelem tartalma nem egyértelmű vagy hiányos, további pontosítást kérhet az érintettől és ebben az esetben az ügyintézési határidő csak a hiánypótlás, illetve pontosítás beérkezését követően kezdődik.

Természetesen bármely jogszerű hatósági vagy bírósági megkeresésre, a felvételeket jogszabályok nyújtotta keretek között és azok megtartása mellett kiadja.

Amennyiben az Ügyfél vagy egyéb érintett igényli, a hozzáféréshez való jog keretében kérheti valamely szerződésének vagy kapcsolódó dokumentumnak, mely rá vonatkozó személyes adatokat tartalmaz, kiadását. Az Ügyfél vagy egyéb érintett erre irányuló kérelmét Cégcsoport évente egyszer díjmentesen biztosítja. A többszöri adatigénylés teljesítését Cégcsoport díj megfizetéséhez kötheti.

Helyesbítés

Cégcsoport az Ügyfél vagy egyéb érintett kérésére indokolatlan késedelem nélkül teljesíti a személyes adatok pontosítását.

A Cégcsoport – lehetőségeihez mérten – biztosítja az adatok pontosságát, teljességét és naprakészességét. Ezek érdekében a hibás személyes adatokat – amennyiben erre lehetősége van – haladéktalanul törli vagy helyesbíti, ha:

- tudomása van vagy tudomást szerez az adatok pontatlanságáról és rendelkezésére állnak a helyes adatok;
- az adatok törlésére lehetősége van, és az nem eredményezi az Ügyféllel fennálló szerződés vagy kötelezettség lehetetlenülését;
- a Cégcsoport vagy más harmadik személy jogos érdekének érvényesítésével összhangban áll.

Az Ügyfél vagy egyéb érintett jogosult és amennyiben az adatváltozás jogi kötelezettség teljesítéséhez, szerződéses jogviszonyhoz illetőleg joghatással járó cselekményhez kapcsolódik, köteles a Cégcsoporttal fennálló szerződéses kapcsolata tartama alatt az adataiban – illetve az általa megkötni kívánt, illetve megkötött szerződés teljesítésével összefüggésben érintett egyéb személyek adataiban – beállt változásról haladéktalanul, értesíteni a Cégcsoportot és az adatok módosítását, helyesbítését kérni.

Amennyiben az Ügyfélről vagy egyéb érintetről a Cégcsoport által kezelt vagy más forrásból rendelkezésre álló adatok nem felelnek meg a valóságnak, az eltérés tisztázása érdekében a Cégcsoport jogosult az Ügyfelet vagy egyéb érintettet vagy az adatmódosítással érintett személyt megkeresni, illetve az adatok pontosítására felhívni.

A változás-bejelentési kötelezettség teljesítésének elmulasztásából az esetlegesen az Ügyfelet vagy egyéb érintettet érő bármilyen kárért a Cégcsoport semmilyen felelősséget nem vállal, azért egyedül az Ügyfél vagy egyéb érintett köteles helytállni.

Törlés és az „elfeledtetéshez való jog”

A törléshez való jog lényegét tekintve az Ügyfél vagy egyéb érintett azon joga, hogy a vele kapcsolatban a Cégcsoport kezelésében lévő adatok törlését kérje a Cégcsoporttól. Ennek az Ügyfél vagy egyéb érintett kérésre indokolatlan késedelem nélkül eleget kell tenni, amennyiben például

- az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának meghatározott határideje lejárt vagy
- az Ügyfél vagy egyéb érintett visszavonja hozzájárulását és nincs más jogalap, ami lehetősége biztosítana az adatkezelésre, esetleg
- az Ügyfél vagy egyéb érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok, jogos érdek a Cégcsoport oldalán, ami az Ügyfél vagy egyéb érintett személyes adatai védelméhez való jogát megelőzné (ún. érdekmérlegeléses adatkezelés) vagy
- esetleg jogellenesen kezelték az adatokat,

- a törlést bíróság vagy hatóság jogerősen elrendelte
- az adatok törlését jogi kötelezettség teljesítéséhez kell elvégezni, illetve
- ha információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával, vagyis ha marketing vagy reklám küldéséhez, ügyfelek megkereséséhez kapcsolódóan gyűjtötték az adatokat.

Amennyiben az adatokat nyilvánosságra hozta a Cégcsoport, az adatokat kezelő további adatkezelőket tájékoztatni kell (ésszerűen elvárható lépések megtételével), hogy az Ügyfél vagy egyéb érintett adatait törölni kell. Ez alól a kötelezettség alól kivált képez, ha a véleménynyilvánítás szabadsága, jogi kötelezettség teljesítése, népegészségügyi közérdek, közérdekű archiválás, jogi igények előterjesztése, védelme miatt az adatkezelés folytatására van szükség. Ilyen például, amikor az Ügyfél vagy egyéb érintett és a Cégcsoport perben állnak, hiszen ebben az esetben, még ha el is telt a jogszabályban meghatározott adatmegőrzési idő, az adatokat akkor is tárolja és kezeli a Cégcsoport a perben való képviselő és a bizonyítási lehetőségek megőrzése, a Cégcsoport érdekeinek megfelelő védelme érdekében.

A Cégcsoport az Ügyfél vagy egyéb érintett kérelmére, vagy a Cégcsoport saját érdekére tekintettel az adatokat törlés helyett zárolhatja is vagy meg is tagadhatja az erre irányuló kérelmet. Erre a Cégcsoportnak abban az esetben is lehetősége van, ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértene az Ügyfél vagy egyéb érintett vagy a Cégcsoport jogos érdekeit. A zárolt személyes adatok kizárólag addig kezelhetők a továbbiakban, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adatok törlését kizárta, ezután az adatok törlésre kerülnek, ha az lehetséges.

Amennyiben az ügyféli és/vagy Cégcsoporti követelés nem évül el (például kötvények esetén), úgy az ehhez kapcsolódó személyes adatokat – az Ügyfél, illetve a Cégcsoport feltételezett érdekének megfelelően – a Cégcsoport megőrzi és zárolja.

A Cégcsoport a helyesbítésről, a korlátozásról, a megjelölésről és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot továbbította. Ezen értesítést azonban a Cégcsoport mellőzi, ha ez az adatkezelés céljára, az időmúlásra, vagy az adatkezelés körülményeire való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Ha a Cégcsoport az érintett helyesbítési, korlátozási vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, úgy a kérelemnek a Cégcsoporthoz való beérkezését követő 1 hónapon belül, (mely határidő kétszer 1-1- hónappal meghosszabbítható) a ténybeli és jogi indokok megjelölésével, valamint a jogorvoslati jogok feltüntetésével együtt írásban értesíti az érintettet.

Fontos megjegyezni, hogy a kérelemre történő törléshez való jog mellett, az adatkezelő Cégcsoport kötelezettsége, hogy amennyiben az adatok kezelésének célja megszűnt, vagy az adatkezelés egyéb okból nem jogszerű, a jogszerű helyezett helyreállítsa, az adatkezelést megszüntesse, az adatokat, az adat-minimalizáció elvének megfelelően törölje vagy anonimizálja.

Adatkezelés korlátozása

Ezen jog gyakorlásának keretében az Ügyfél vagy egyéb érintett jogosult az adatkezelés korlátozására (kérelem előterjesztésével) abban az esetben,

- ha az Ügyfél vagy egyéb érintett vitatja a személyes adatok pontosságát,
- ha az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, és korlátozást kér,
- amennyiben már nincs szükség a személyes adatokra az adott célból, de az érintett igényli azokat jogi igény előterjesztése, érvényesítése, védelme céljából vagy,

- ha az Ügyfél vagy egyéb érintett tiltakozott az adatkezelés ellen és amíg az érdekmérlegelést el nem végzik, korlátozást kell bevezetni.

Az adatkezelés korlátozása tulajdonképpen azt jelenti, hogy az Ügyfél vagy egyéb érintett kérésére a Cégcsoport csinál egy pillanatfelvételt az Ügyfélre vagy egyéb érintettre vonatkozó adatkezelésről és ezen meghatározott ideig nem változtat, jelöli Cégcsoport a rendszereiben, hogy az Ügyfél vagy egyéb érintett korlátozást kér és más műveletet nem végez az adatokon.

Megjegyezzük, hogy amennyiben az adatkezelés szolgáltatás teljesítéséhez szükséges, a Cégcsoport mindaddig a hatályos szerződés szerint jár el, amíg az a felek között hatályban van, vagyis az adatkezelés korlátozása nem érinti a szerződés teljesítését, ugyanakkor Cégcsoport megőrzi a korlátozni kért állapotot rendszereiben.

A korlátozás alatt csak az Ügyfél vagy egyéb érintett hozzájárulásával vagy jogi igény előterjesztése, érvényesítése, védelme céljából, mások jogainak védelme illetve Uniós/tagállami közérdekből lehet adatot kezelni, azonban ez alól kivételt képez a személyes adatok tárolása. A Cégcsoport az Ügyfelet vagy egyéb érintettet előzetesen tájékoztatja a korlátozás feloldásáról, kivéve, ha a feloldás nem érinti az érintett jogait, kötelezettségeit és egyéb iránt rá vonatkozóan nem jár semmiféle hatással.

A helyesbítési, törlési, korlátozási kötelezettségekről a Cégcsoport tájékoztatni köteles azokat a címzetten, akikkel a személyes adatokat közölték, kivéve, ha aránytalanul nagy erőfeszítést igényel vagy lehetetlen. Az Ügyfél vagy egyéb érintett kérésére a Cégcsoport tájékoztatja az Ügyfelet vagy egyéb érintettet e címzettekről.

Adathordozhatósághoz való jog

Az adathordozhatósághoz való jog gyakorlásával az Ügyfél vagy egyéb érintett a Cégcsoport rendelkezésére bocsátott adatokat ún. tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formában megkaphatja, illetve továbbíthatja másik adatkezelőnek, ha hozzájáruláson vagy szerződéses kötelezettség teljesítésén alapul az adatkezelés és az adatkezelés automatizált módon történik. Ez azt jelenti, hogy az Ügyfél vagy egyéb érintett kérésére a Cégcsoport köteles például egy excel file-ban kiadni azon adatokat, melyeket az Ügyfél vagy egyéb érintett adott meg magáról vagy melyek az Ügyfél vagy egyéb érintett tevékenysége nyomán generálódtak, keletkeztek abban az esetben, ha maga az adatkezelés is elektronikusan (vagyis nem papír alapon) zajlott.

Az adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását is kérheti a Cégcsoporttól az Ügyfél vagy egyéb érintett, vagyis kérheti a Cégcsoportot, hogy másik szolgáltatónak például valamelyik közműszolgáltatónak adja át Cégcsoport az Ügyfél vagy egyéb érintett jogszabály által meghatározott személyes adatait.

Tiltakozáshoz való jog

A tiltakozáshoz való jog feltételezi azt, hogy a Cégcsoport már megkezdte az adatkezelést. Ezen jog bármikor gyakorolható,

- ha közhatalmi jogosítványok gyakorlása keretében végzett feladat okán szükséges az adatkezelés (ez nem merül fel a Cégcsoport estében), illetve

- ha jogos érdek a jogalap, ideértve a profil alkotást is, kivéve ha kényszerítő erejű jogos okok indokolják az adatkezelést, amik elsőbbséget élveznek az érintett jogaival szemben vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez kapcsolódnak.

Közvetlen üzletszerzési cél, azaz marketing vagy reklám célú adatkezelés esetén az Ügyfél vagy egyéb bármikor tiltakozhat az adatkezelés ellen (a profilalkotást is ideértve), ilyen esetben az adatok tovább ezen céllal nem kezelhetők.

A Cégcsoport a tiltakozási kérelmet haladéktalanul, de legfeljebb annak a Cégcsoporthoz való beérkezését követő 1 hónapon belül, mely határidő kétszer 1-1 hónappal meghosszabbítható, vizsgálja meg, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt (Ügyfelet vagy egyéb érintettet) írásban tájékoztatja ezen határidőn belül. Egyebekben a tiltakozásra a tájékoztatási kérelemre irányadó szabályok alkalmazandók azzal, hogy a panasz kezelésére a fogyasztóvédelmi szabályok speciális rendelkezéseket is előírhatnak, melyeket a Cégcsoport szintén betart.

Amennyiben a Cégcsoport egyetért a tiltakozásban foglaltakkal, úgy az adatkezelést megszünteti – és ha erre lehetősége van, az adatokat törli – vagy az adatokat zárolja, és emellett a tiltakozásról, illetve a megtett intézkedéséről értesíti mindazokat, akik részére korábban az adatokat átadta vagy továbbította, és felhívja őket a szükséges intézkedések megtételére, hogy a tiltakozásban foglaltak megfelelőképp érvényesülhessenek.

A Cégcsoport az Ügyfél vagy egyéb érintett adatát nem törölheti, ha az adatkezelést jogszabály rendelte el vagy amennyiben Cégcsoport más társasággal esetlegesen társ-adatkezelői vagy adatkezelő-adatfeldolgozói viszonyban áll (ahol Cégcsoport az adatfeldolgozó) és ezen másik társaság a törlési kérelem megalapozatlanságát állítja illetőleg jogos érdekét jelzi az adatok megtartása mellett. Ilyen esetben Cégcsoport nincs elegendő információ birtokában, így a másik társaság felelőssége a törlési kérelem megfelelő elbírálása és az adatok megtartása mellett az érvek, érdemérlelmezési teszt stb felsorakoztatása.

Ha a Cégcsoport egyetért a tiltakozásban foglaltakkal – vagy a bíróság a tiltakozás jogosságát megállapította –, úgy a Cégcsoport az adatot nem továbbít(hat)ja az adatátvevő részére. Amennyiben azonban az adatátvevő az adatok át nem adása miatt a Cégcsoport ellen bírósághoz fordul, úgy a Cégcsoport jogosult a tiltakozást előterjesztő Ügyfelet vagy egyéb érintettet is perbe vonni.

Ha az Ügyfél vagy egyéb érintett a Cégcsoport tiltakozást elutasító döntésével nem ért egyet, illetve ha az azt tartalmazó írásos tájékoztatás az Ügyfél vagy egyéb érintett részére történő kiküldése a törvényben rögzített 1 hónapos (meghosszabbítás esetén ezt követően kétszer 1 hónapos) határidőben nem történik meg, úgy az Ügyfél vagy egyéb érintett jogosult a döntés közlésétől, illetve annak megadására nyitva álló határidő utolsó napjától jogorvoslati lehetőségeivel élni.

Tiltakozás automatizált döntéshozatal ellen egyedi ügyekben (beleértve a profilalkotást)

Az Ügyfél vagy egyéb érintett jogosult arra, hogy kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntés hatálya ne terjedjen ki rá, amely rá nézve joghatással járna, vagy jelentős mértékben érintené (profilalkotást is ideértve). Vagyis amikor a Cégcsoport úgy hoz döntést, hogy abba emberi beavatkozás nem történik, kizárólag a beépített, gépiesített döntési mechanizmusok révén automatizáltan történik a döntéshozatal, és ez az Ügyfélre vagy egyéb érintettre ez hatással van pl. elutasítja Cégcsoport a hitelkérelmét, akkor ez ellen az automatizált mechanizmussal hozott döntés ellen, azt megkérdőjelezve tiltakozhat.

Ezen szabály azonban nem alkalmazható, ha

- az adatkezelés szerződés megkötése, teljesítése vagy,

- ha olyan jogi kötelezettség teljesítése érdekében szükséges, amely az érintett jogainak, jogos érdekének védelmét szolgálja vagy,
- ha kifejezett hozzájáruláson alapul.

A megfelelő intézkedéseket e fenti esetekben is meg kell tenni az Ügyfél vagy egyéb érintett jogainak, szabadságainak, jogos érdekeinek védelme érdekében, valamint álláspontját kifejezheti, panaszt nyújthat be. Vagyis még ha az automatizált döntéshozatal szerződés megkötéséhez, teljesítéséhez, jogi kötelezettség teljesítéséhez kapcsolódik vagy hozzájáruláson alapul is joga van az Ügyfélnek vagy egyéb érintettnek panaszt tenni, álláspontját kifejezteni, és erre a Célcsoportnak kötelezettsége megalapozott választ adni és figyelembe venni az észrevételeket.

Fontos kiemelni, hogy az ilyen döntéshozatal nem alapulhat a személyes adatok különleges kategóriáin.

Jogorvoslatok kezdeményezése

Az érintettnek jogában áll, hogy amennyiben adatvédelemhez fűződő jogainak megsértését vélelmezi, úgy bírósághoz forduljon. A per elbírálása alapesetben az alperes székhelye szerint illetékes törvényszék hatáskörébe tartozik, mely az érintett választása szerint az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék is lehet. Adatkezeléssel kapcsolatos jogvitákban az illetékes törvényszék az alábbi linken kereshető meg: <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/illetekesselkereso>

Az érintettnek jogában áll, hogy bírósági eljárás kezdeményezése helyett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban őt ért jogsérelem vagy annak közvetlen veszélye esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (székhelycím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.) eljárását kezdeményezze. A Hatóság elérhetőségei a Hatóság honlapján találhatóak meg. (<https://www.naih.hu/uegyfelszolgalat,--kapcsolat.html>)

Az érintettnek minden esetben lehetősége van rá, hogy mindezen eljárások megindítása előtt a Célcsoport adatvédelmi tisztviselőjéhez, **Dr. Pártos Ritához** forduljon és véleményét, tanácsát kérje, illetve, hogy a Célcsoport adatkezelését érintő problémát nála is jelezze.

Az Ügyfél vagy egyéb érintett személyes adatai kezelésével kapcsolatos panaszaival, kérelmeivel, kéréseivel, kérdéseivel, észrevételeivel, problémafelvetéseivel a Célcsoporthoz

- írásban **2058 Budaörs, Pf.: 29** címre küldött levél formájában,
- személyesen **2040 Budaörs, Gyár utca 2. CHIC épület 106-os szoba**
- elektronikus úton az rita.partos@inqtech.hu címre küldött e-mailben, és
- telefonon a **+36 30 566 3935**-ös telefonszámon fordulhat.

A Célcsoport az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével okozott kárért, az érintett személyiségi jogainak megsértéséért felelősséggel tartozik, és azt, amennyiben a jogsértés jogerősen megállapításra kerül, köteles megtéríteni (kártérítés és/vagy sérelemdíj).

E felelősség a Célcsoportot az általa igénybe vett adatfeldolgozó, illetve a vele társ-adatkezelői viszonyban lévő adatkezelő által okozott kárért is terheli azzal, hogy e felelősség és helytállási kötelezettség a Célcsoport és az adatfeldolgozó, illetve társ-adatkezelő között megkötött szerződés szerint megoszlik a felek között.

A Célcsoport mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok (vis maior) idézte elő, illetve nem köteles megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Fontos kiemelni, hogy az e-mailen érkező kérelmek esetén a Cégcsoport csak azon kérelmeket fogadja be, mint teljesítendő, melyek saját adatokra vonatkozó kérelmet tartalmaznak, és melyből az Ügyfél vagy egyéb érintett személyazonossága egyértelműen megállapítható, így például tartalmazza az Ügyfél személyazonosító adatait (név és születési név, születési hely és idő, anyja neve, lakcím) és ügyfél-azonosító számát.

A Cégcsoport csak az Ügyfél vagy egyéb érintett azonosítását vagy azonosítható módon érkezett kérelmének megérkezését követően tudja a kérelmet érdemben elbírálni.

Cégcsoport biztosítja azt a lehetőséget, hogy az Ügyfél vagy egyéb érintett döntése szerint a kérelemre adott választ, elektronikus úton vagy papír alapon teljesítse a Cégcsoport. Cégcsoport azon esetekben, ha a kérelem elektronikus úton érkezik vagy az Ügyfél vagy egyéb érintett elektronikus úton kéri teljesíteni a kérelmet, a megfelelő adatbiztonsági és titokvédelmi intézkedések biztosítása mellett, ha az lehetséges elektronikus úton teljesíti a kérelemben foglalt megkeresést, amennyiben ez nem lehetséges (figyelembe véve az összes körülményt), a Cégcsoport a megkeresésére postai úton megküldött levélben válaszol.

9. A nem természetes személy ügyfelekhez kapcsolódó adatkezelésekre vonatkozó eltérő szabályok

A nem természetes személynek minősülő Ügyfelek adatainak kezelése során – lévén azok nem vagy nem kizárólagosan személyes adatok – a Cégcsoport a jelen Eljárásrendben a természetes személy Ügyfelekre vonatkozóan leírtakat csak irányadónak tekinti, azokat a jelen Eljárásrendben foglalt kivételekkel, csak a nem természetes személy Ügyfelek képviselői és meghatalmazottai vonatkozásában érvényesíti.

Részletek:

A Cégcsoport a nem természetes személy Ügyfelek képviselői, meghatalmazottai és kapcsolódó személyek vonatkozásában az alábbi személyes adatokat kezeli:

- a képviselő/ meghatalmazott/ rendelkezésre jogosult/ egyéb természetes személy azonosító adatai, mint például:
 - neve (vezeték és keresztnév, születési név);
 - lakcíme vagy tartózkodási helye, és ha az szükséges lakcímkártyájának száma;
 - azonosító okmányának (személyi igazolvány vagy személyazonosító igazolvány, jogosítvány, útleve) száma, kiállításának vagy érvényességének ideje;
 - a képviselő/ meghatalmazott/ rendelkezésre jogosult/ egyéb személy aláírás mintája;
- kapcsolati adatok, mint például:
 - lakcíme, levelezési vagy egyéb kapcsolattartási címe;
 - telefonszáma;
 - email címe;
- a képviselő/ meghatalmazott/ rendelkezésre jogosult/ egyéb személy nem természetes személy Ügyféllel fennálló kapcsolatára vonatkozó adatai;
- a képviselő/ meghatalmazott/ rendelkezésre jogosult/ egyéb személy által megtett nyilatkozatok, illetve a jogállást bizonyító okiratok, dokumentumok eredeti vagy hiteles másolati példányai.

Ezen adatok felvételének és kezelésének célja:

- a nem természetes személy Ügyfél képviselőjének/ meghatalmazottjának/ rendelkezésre jogosultjának/ egyéb kapcsolódó személynek azonosítása, illetve a velük való kapcsolattartás biztosítása;
- másrészt a nem természetes személy Ügyféllel megkötendő vagy megkötött szerződés teljesítése, végrehajtása, a szerződés alapján vállalt szolgáltatás nyújtása, a szerződéssel kapcsolatos kötelezettségek és jogosultságok igazolása, vizsgálata, a szerződéssel kapcsolatos kapcsolattartás és információszolgáltatás;
- a szerződéssel kapcsolatosan esetlegesen felmerülő követelések érvényesítése, behajtása és értékesítése;
- minőségi és hatékony szolgáltatásnyújtás biztosítása;
- statisztikai elemzés és/vagy adatszolgáltatás.

Az adatok forrása a képviselő/ meghatalmazott/ rendelkezésre jogosult/ egyéb személy nyilatkozatán túl nyilvános és közhiteles nyilvántartás – így különösen a cégnyilvántartás vagy más hasonló nyilvántartás – is lehet.

A Cégcsoport ezen adatokat a nem természetes személynek minősülő Ügyfelek adataival megegyező ideig, a nem természetes személynek minősülő Ügyféllel fennálló üzleti kapcsolat megszűnését követő 5, illetve 8 évig kezeli.

Lévén ezen azonosító adatok többsége közhiteles nyilvántartásokban is fellelhető, bárki számára hozzáférhető, nyilvános személyes adatok, így ezek felhasználásakor, feldolgozásakor a Cégcsoport csak olyan esetekben tekinti alkalmazandónak a természetes személyek hasonló adatainak felhasználására irányadó szabályokat, ha megítélése szerint ehhez az érintettnek lényeges, illetve méltányolható érdeke fűződik. Mindezekre tekintettel ezen adatokat a Cégcsoport szabadon felhasználhatja saját érdekében, saját céljaira a jelen Eljárásrend korábbi részében meghatározott adatkezelési célok keretei között.

A Cégcsoport kezelésében lévő ezen adatokat is jogosult, illetve köteles – ha az érintett hozzájárulása és/vagy ha azt jogszabály kötelezővé vagy lehetővé teszi – az arra jogosult számára továbbítani, hozzáférhetővé tenni. Kifejezetten ilyen eset lehet – az adatkezelés céljához igazodóan – többek között a következő:

- a Cégcsoport tevékenységének ellátásához alvállalkozó igénybevétele, illetve adatfeldolgozó és további adatkezelő igénybevétele vagy társ-adatkezelő bevonása esetén, a jelen Eljárásrendben az adatkezelés lehetséges céljainál meghatározott okokból;
- Cégcsoport tagjai közötti adatáramlás biztosítása okán.

10. Egyes sajátos célú adatkezelésre vonatkozó rendelkezések

Sajátos célú adatkezelést általában valamely jogszabály tesz kötelezővé a Cégcsoport számára, mely jogszabály egyúttal meghatározza a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát. Ezen adatkezelések: lehetnek a panaszkezeléssel összefüggő, a reklámtevékenységhez kapcsolódó, a Cégcsoport honlapjával, al-oldalaival összefüggő, a személy-és vagyónvédelemmel összefüggő (fénykép- és videofelvétel, hangfelvétel), automatizált adatfeldolgozással hozott döntésekkel kapcsolatos adatkezelés. Ezeket a jogszabályi rendelkezéseket a Cégcsoport minden esetben betartja, illetve betartatja.

Jelen Eljárásrend csak a legfontosabb rendelkezéseket tartalmazza e jogszabályokból, illetve – amennyiben ez szükséges vagy lehetséges – kiegészítik, pontosítják alkalmazásukat a Cégcsoport és Ügyfelei illetőleg egyéb érintettek vonatkozásában.

Részletek:

A panaszkezeléshez és vitarendezéshez kapcsolódó adatkezelés

A Cégcsoport jogosult a panaszok kezeléséhez, illetve a vitarendezéshez kapcsolódóan a panaszt benyújtó személy (Ügyfél vagy egyéb érintett, a továbbiakban e cím alatt együtt: panasz benyújtó személy vagy panaszos) személyes adatait – így elsősorban azonosító adatait, valamint a vitával, illetve panaszával összefüggésben megadott adatait – kezelni. A Cégcsoport ezen adatokat minden esetben a vonatkozó jogszabályoknak, a jelen Eljárásrendnek megfelelően bizalmasan kezeli.

A jelen Eljárásrend csak kifejezetten az adatkezelési tevékenységekkel, adatvédelmi kérdésekkel összefüggő panaszok kezelésével összefüggő legfontosabb szabályokat tartalmazza, egyebekben a panaszok kezelésére a eltérő jogszabályi rendelkezések irányadók, alkalmazandók.

Amennyiben a panaszt tevő személy nem azonosítja magát hitelt érdemlően, vagy azonosító adatainak kezeléséhez nem járul hozzá, úgy a továbbiakban nem-ügyfélként kezelendő és számára az ügyféli minőséggel összefüggő személyes adatok nem adhatók át, illetve tehetők bármely módon hozzáférhetővé, hanem csak általános tájékoztatás adható számára.

A panaszos, illetve meghatalmazottjának személyazonosságát, illetve rendelkezési jogosultságát a Cégcsoportnak minden esetben ellenőriznie kell, így a panaszt a Cégcsoport akkor tekinti hiánytalanul megtettnek, ha abból a panaszos, illetve meghatalmazottjának személyazonossága, valamint a panasz azonosítását megkönnyítő adatok (például név, születési hely, idő, egyéb azonosító adatok stb.) kiderülnek.

A panaszhoz mellékelni ajánlott a panasz jogosságát alátámasztó bizonyítékokat, illetve elbírálását elősegítő dokumentumokat (például meghatalmazás, igazolások, bizonylatok stb.). Amennyiben a panasz helyben nem válaszolható meg és a válasz személyes adatot tartalmaz, úgy a Cégcsoport a választ – annak indokolásával együtt – kizárólag írásban, postai úton megküldött levélben vagy titkosított e-mailben juttatja el a panaszoshoz. Ha a válasz személyes adatot nem tartalmaz, úgy általánosságban a Cégcsoport a választ olyan formában juttatja el a panaszoshoz, amelyben azt a panaszos küldte, vagy a választ kérte.

Panaszkezelési tevékenységével összefüggésben a Cégcsoport a birtokába jutott adatokat (a panaszt vagy az azzal kapcsolatos, írásban vagy elektronikusan rögzített dokumentumokat) 5 évig őrzi meg.

A vitarendezéssel összefüggésben a Cégcsoport jogosult a birtokában lévő vagy más forrásokból megszerezhető, az Ügyfélre vagy az Ügyfélhez kapcsolódó szerződésben szereplő egyéb érintettek vonatkozó valamennyi releváns adatot és információt

bizonyítékként felhasználni, illetve azokat az arra jogosultak (pl. hatóságok, bíróságok, jogi képviselők, stb.) számára átadni, hozzáférhetővé tenni.

A Cégcsoport ezen adatokat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő módon és ideig kezeli, s panaszügy esetén a vita jogerős, végleges lezárását követő 5 év elteltével, bírósági, mediációs, hatósági vagy egyéb vitarendezési fórum előtti eljárással rendezett jogvita esetén, a vita végleges lezárását követő 5 vagy 10 év elteltével, vagy ha azt a bíróság vagy hatóság elrendeli, lehetőség szerint törli vagy zárolja. Az 5 éves megőrzés időt a fogyasztóvédelmi törvény és a Polgári törvénykönyv írja elő, míg a 10 éves megőrzés az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény rendelkezéseiből ered és bár a 10 éves megőrzési időt az ellenjegyzett okiratok megőrzésére írja elő a jogszabály, de a kapcsolódó iratok is mind ezen időszak alatt megőrzésre kell, kerüljenek, így a Cégcsoport ezeket 10 évig őrzi egységesen

A piac- és közvélemény-kutatáshoz, illetve reklámtevékenységhez kapcsolódó adatkezelés

A Cégcsoport szolgáltatásairól időközönként tájékoztatni szeretné Ügyfeleit, leendő ügyfeleit ilyen tárgyú közvetlen megkeresések, ajánlatok vagy hírlevelek útján.

A Cégcsoport a természetes személy ügyfelek adatait – így különösen azonosító- és kapcsolattartási adatait, illetve a szolgáltatások igénybe vételéhez szükséges adatait, valamint az általa a Cégcsoporttól, Cégcsoporti tagtól, továbbá a Cégcsoport üzleti partnereitől vagy a Cégcsoporttal szerződéses kapcsolatban álló más személyektől, illetve szervezetektől korábban igénybe vett termékekkel, szolgáltatásokkal összefüggő adatokat, továbbá a Cégcsoport szolgáltatása iránti érdeklődést –, illetve a birtokába jutott leendő ügyfelekre vonatkozó hasonló adatokat jogosult:

- ügyfél-elégedettségi felmérések elvégzésére;
- ügyfélkapcsolat-kezelésre;
- a minőségi és hatékony ügyfélszolgálat biztosítására;
- célcsoport képzésre; kapcsolattartásra;
- valamint – amennyiben ez a vonatkozó jogszabályok szerint szükséges, úgy az Ügyfél, illetve az érintett kifejezett előzetes hozzájárulásával (ún. opt-in rendszer) – üzleti ajánlatok adása, reklám közlése, hírlevél küldése, illetve marketing célból felhasználni (a továbbiakban együttesen: reklámtevékenységhez kapcsolódó adatkezelés).

A reklámtevékenységekhez történő hozzájárulás megadása, amennyiben előzetes hozzájáruláshoz kötött az adatkezelés, az ügyfelek, leendő ügyfelek részéről teljesen önkéntes.

A Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag minden reklámtevékenységhez kapcsolódó felhasználás esetében biztosítja a lehetőséget, hogy az Ügyfél, illetve az érintett megtiltsa adatai ilyen célú további felhasználását (ún. Optout rendszer) vagy megadott hozzájárulását bármikor, korlátozás és indoklás nélkül, ingyenesen módosítsa vagy visszavonja.

Nem természetes személy Ügyfél, vagy egyéb érintett adatait a Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag ezen célokra mindaddig jogosult felhasználni, amíg ez kifejezetten letiltásra nem kerül.

A Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag jogosult arra, hogy külső forrásokból, harmadik személy adatkezelőktől reklámtevékenység céljára ügyféladatokat átvegyen, ha az adatátadáshoz eredetileg az Ügyfél, vagy egyéb érintett hozzájárulását adta. Ezen hozzájárulás meglétéért az adatátadó harmadik fél felelősséggel tartozik, s a Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag felhívására köteles azt az Ügyfél vagy egyéb érintett nyilatkozatának nála rendelkezésre álló formájával bizonyítani.

A Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag kapcsolatfelvétel céljából az Ügyfél, illetve egyéb érintett által megadott valamennyi elérhetőségi adatot felhasználhatja – közvetlen levélben, számlalevél mellékleteként, telefonon, SMS-en, email-en, vagy más elektronikus csatornán keresztüli megkeresésekre – kivéve, ha ezt az Ügyfél, illetve egyéb érintett egyes módokra, vagy általános jelleggel megtiltotta.

A Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag jogosult továbbá az Ügyfél, illetve egyéb érintett ezen adatait a Cégcsoport többi tagjának részére reklámtevékenységhez kapcsolódó adatkezelés céljára továbbítani. A Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag az adatátadás megkezdését megelőzően az Ügyfelet, illetve egyéb érintetteket a jogszabályban előírt módon és határidőben tájékoztatja. Az Ügyfél, illetve egyéb érintett kifejezett nyilatkozatával jogosult csoporttagonként korlátozni vagy megtiltani ezen adattovábbítást, illetve adatainak ügyfélkapcsolat létrehozására vagy kapcsolatfelvételre történő felhasználását.

A Cégcsoporton kívüli harmadik személyek számára reklám célra a Cégcsoport adatot főszabály szerint nem ad át, nem tesz hozzáférhetővé, kivéve egyes speciális termékek/szolgáltatások kapcsán (például más szolgáltatókkal együttesen nyújtott szolgáltatások, termékek, stb. esetén), ha ehhez az ügyfél, illetve egyéb érintett hozzájárulását adja.

A Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag az Ügyfél, illetve egyéb érintett hozzájárulásának birtokában jogosult továbbá ezen adatokat a Cégcsoport többi tagjánál rendelkezésre álló, az ügyfélre, illetve egyéb érintettre vonatkozó adatokkal összekapcsolni – elsősorban a minőségi ügyfél kiszolgálást, illetve ügyfélkapcsolat kezelést elősegítő informatikai rendszerei keretében – és a továbbiakban a Cégcsoport tagjaival közösen, társ-adatkezelőként kezelni.

A Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag, mind a hozzájáruló nyilatkozatot tevő személyek adatairól, mind pedig a reklámcélú adatkezelések letiltásáról nyilvántartást vezet a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően (ún. Robinson lista). A nyilvántartásokban rögzített, a reklám címettjére vonatkozó adatokat a Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag csak a hozzájáruló/letiltó nyilatkozatban foglaltaknak megfelelően kezeli, és harmadik fél számára kizárólag a Robinson listán szereplés megállapítása, a további felhasználások letiltása, vagy mindezek módosításának céljából adja át.

Hozzájáruló nyilatkozat bármely olyan módon tehető, amely tartalmazza a nyilatkozó Ügyfél, vagy egyéb érintett nevét és egyéb azonosító adatait (például: anyja születési neve, születési hely és idő és/vagy állandó lakcím, és/vagy Cégcsoporti ügyfél-azonosító vagy számlaszám, aláírás), melyekkel a nyilatkozatot tevőt egyértelműen és hiteles módon azonosítani lehet. Ezeken kívül azoknak a személyes adatoknak a körét, amelyek kezeléséhez a nyilatkozó hozzájárul, valamint a hozzájárulás önkéntes és a megfelelő tájékoztatás birtokában történő kifejezését.

Az Ügyfél, illetve a egyéb érintett bármilyen formátumban megteheti hozzájáruló nyilatkozatát. Az ilyen nyilatkozatok befogadásának feltétele, hogy a nyilatkozat tartalmazza az ügyfél-azonosító adatokat, valamint hogy tartalmilag feleljen meg ez elvárt tartalomnak, abból egyértelműen meg lehessen határozni mely adatai kezeléséhez, milyen csatornán keresztüli és milyen jellegű megkereséshez járul hozzá és melyekhez nem.

Az Ügyfél, illetve egyéb érintett bármikor jogosult – korlátozás és indokolás nélkül, ingyenesen – a Cégcsoportnál vagy Cégcsoporti tagnál kezdeményezni hozzájáruló nyilatkozatának módosítását, illetve visszavonását. Az Ügyfél, illetve egyéb érintett ez irányú igényét a következő módon teheti meg:

- a kitöltött és aláírt nyilatkozat postai levélen történő elküldésével a Cégcsoport bármely elérhetőségére;
- a telefonon keresztül ügyfélszolgálatunkon, a +3623 887 500-as telefonszámon;
- email-en keresztül az adatkezeles@bitep.hu; email címen,
- minden olyan csatornán, ahol az adott Cégcsoporti tag elérhető.

A Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag az általa küldött reklámokhoz kapcsolódóan minden esetben egyértelműen tájékoztatja a reklám címzettjeit arról is, hogy milyen módon és elérhetőségeken keresztül gyakorolhatják módosítási, illetve visszavonási jogukat, azaz hol és milyen módon módosíthatják vagy vonhatják vissza hozzájáruló nyilatkozatukat.

Az Ügyfelek vagy egyéb érintettek általi tiltás nem vonatkozhat a szokásos ügyletmenetből fakadó üzleti levelezésre és tájékoztató tevékenységre illetve egyéb elektronikus felületeken, website-on megjelenő figyelemfelhívó szövegek elhelyezésére, ha azok nem személyre szabottak, nem használják fel az ügyfél személyes adatait.

A Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag ezen tevékenységeibe is jogosult adatfeldolgozókat - mint például honlap üzemeltetőket, adatbázis üzemeltetőket, reklám- és marketing tanácsadókat - bevonni.

Az Ügyfél, illetve egyéb érintett személyes adatai kezeléséről, így különösen reklámtevékenységhez kapcsolódó felhasználásáról bármikor jogosult tájékoztatást kérni a fenti elérhetőségek bármelyikén, továbbá kérheti személyes adatai helyesbítését, illetve törlését vagy korlátozását, valamint megilleti a személyes adatai kezelése elleni tiltakozási jog.

Jogai megsértése esetén választása szerint a Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag adatvédelmi tisztviselőjéhez (a fenti elérhetőségeken keresztül), bírósághoz valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (ugyfelszolgalat@naih.hu., 1530 Budapest, Pf.: 5. vagy 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, illetve telefonon a +36 (1) 391-1400 –as számon) fordulhat. Amennyiben az érintett bírósághoz fordul, úgy a per elbírálása alapesetben az alperes székhelye szerint illetékes törvényszék hatáskörébe tartozik, mely az érintett választása szerint az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék is lehet (az illetékes törvényszékek elérhetőségei a <http://birosag.hu/torvenyszekek> honlapon kereshetők).

A Cégcsoport vagy Cégcsoporti tag személyes adatokat bizalmasan, a tevékenységére irányadó jogszabályokban, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (továbbiakban: Általános Adatvédelmi Rendelet vagy GDPR) szóló rendeletében, valamint az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a reklám- és marketing tevékenységre irányadó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően, azokat maradéktalanul betartva kezeli.

A Cégcsoport honlapjával, al-oldalaival, illetve egyéb elektronikus alkalmazásaival összefüggő adatkezelés

A Cégcsoport honlapjára, más weboldalaira történő belépés és a weboldal, illetve az azon található szolgáltatások használata, a weboldalon való esetleges regisztráció, vagy azon adatok megadása, rögzítése, illetve a Cégcsoport által biztosított alkalmazások használata kizárólag a jelen Eljárásrendben foglaltak elfogadásával lehetséges. A weboldalra való belépéssel, illetve az alkalmazás használatának megkezdésével a weboldal látogatója ezen

feltételeket ráutaló magatartásával, illetve – amennyiben az szükséges – tevőleges hozzájárulásával elfogadja.

A weboldal látogatója köteles tudomásul venni, hogy a weboldalon található információk kizárólag tájékoztató jellegűek, jóhiszeműen kerültek elhelyezésre. Mivel a tájékoztatáson kívüli egyéb célokat a weboldal tartalma nem szolgál, az itt található információk pontosságáért, teljességéért a Cégcsoport nem vállal semmilyen felelősséget, garanciát, így a látogató ezen információkra alapozva semmilyen követeléssel nem léphet fel, ezen információkra követelést vagy más igényt nem alapozhat. A weboldalakon szereplő nevek, logók, grafikák, tájékoztatók, elemzések és egyéb információs anyagok, illetve letölthető dokumentumok szerzői jogi védelem alatt állnak. A weboldalak tartalmának akár részben, akár egészben történő, a saját személyes használatot meghaladó vagy attól eltérő célú bármilyen használata - így különösen annak tárolása, kinyomtatása, terjesztése, átruházása - kizárólag a Cégcsoport előzetes írásbeli hozzájárulásával történhet.

A Cégcsoport weboldalain esetenként olyan technológiát használ, amelynek során az oldal látogatójának számítógépén – a felhasználói élmény fokozása érdekében – a kép- és hangmegjelenítéshez szükséges -, vagy a különböző szolgáltatások használatát elősegítő beállításokat, tárolja. (cookie vagy „süti”). A weboldalra való belépéssel – ha ezt a látogató által használt web böngésző beállítások engedik – vagy azt a látogató az oldal első látogatásakor kifejezetten jóváhagyta, a weboldal önműködően elmenthet ismereteket a látogató számítógépéről. Ugyanígy a böngészésre használt eszközről (tablet, okos telefon). Ilyen esetben azokon e célból „sütiket” vagy más hasonló programokat helyezhet el. Mindezek egyedüli célja annak biztosítása, hogy a weboldal a látogatónak igazi webes élményt és hatékony információforrást jelentsen, megkönnyítse annak használatát, illetve, hogy biztosítsa a weboldal üzemeltetője részére az oldal működésének ellenőrzését, a visszaélések megakadályozását és az oldalon nyújtott szolgáltatások zavartalan és megfelelő színvonalú biztosítását. A cookiek vagy sütik alkalmazásáról a Cégcsoport honlapján található részletes tájékoztató.

Biztonsági kamerafelvételekre vonatkozó szabályok:

A Cégcsoport az épületeiben, létesítményeiben a szolgáltatási tevékenység zavartalanságának biztosítása céljából, az emberi élet, testi épség, személyi szabadság, vagyonvédelem, valamint az üzleti titok védelme érdekében (a továbbiakban összefoglalóan biztonsági célból) a belépéskor, ott-tartózkodáskor fénykép-, video- és hangfelvételt készít(het), amelyet a Cégcsoport személy- és vagyonvédelmi, illetve biztonsági célból tárolhat és bizonyítékként felhasználhat.

A képrögzítő berendezéseket a Cégcsoport úgy helyezi el, illetve azok felvételeit úgy tárolja, hogy azokhoz illetéktelen személyek nem férhetnek hozzá.

A kamerafelvételek csak a rendőrség, az ügyészség vagy a bíróság, a tűzoltóság, továbbá jogszabályban rögzített más hatóságok hivatalos eljárása, illetve belső visszaélés- és csaláskezelési vizsgálatok során használhatók fel, adhatók ki. Az Ügyfelek, illetve az egyéb érintettek számára a Cégcsoport a megtekintés lehetőségét biztosítja, előzetes egyeztetést követően.

Fontos kiemelni, hogy a Cégcsoport a kamerafelvételeket az Ügyfelek és egyéb érintettek kérésére nem adja ki, azokba csak betekintést enged, hiszen a felvételeken más személyek képmása is megjelenhet és a Cégcsoportnak az a feladata, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférési jog gyakorlásának elősegítése során az egyéb érintettek jogait is biztosítsa, melyet úgy tud garantálni, hogy a felvételekbe bár betekintést enged, de azokról másolatot nem ad át. Természetesen az arra jogszabályban feljogosított bíróságok, hatóságok számára a másolatot jogszerű kérés esetén kiadja.

A Cégcsoport a rögzített kamerafelvételeket maximum 30 napig őrzi meg a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, ezt követően törli, olyan módon, hogy azok ismétetlen ne legyenek helyreállíthatók, felhasználhatók.

A Cégcsoport a fénykép- és videofelvételre vonatkozóan, az Ügyfelek, egyéb érintettek illetve a Cégcsoport létesítményeiben tartózkodók figyelmét felhívó jelzéseket helyez el azon terek bejáratánál ahol a fénykép- és videofelvétel rögzítése zajlik. A képrögzítés szabályairól a Cégcsoport tájékoztatót tesz közzé a honlapján.

A Cégcsoport a biztonsági kamerarendszer üzemeltetésébe jogosult adatfeldolgozót bevonni. Ilyen esetben Cégcsoport az adatfeldolgozó számára pontosan előírja az adatkezelés szabályait valamint a Cégcsoport maga is végez a biztonsági kamerarendszer üzemeltetés körében adatfeldolgozói tevékenységet amellet, hogy üzletszerűen végez ilyen tevékenységet adatkezelőként is. Ez a szolgáltatásnyújtás a Cégcsoport fő tevékenységi köreinek egyike.

A hangfelvételekre vonatkozó szabályok:

A Cégcsoport az Ügyféllel, illetve egyéb érintettekkel folytatott telefonbeszélgetést – az erre vonatkozó előzetes figyelmeztetéssel és figyelemfelhívással – jogosult, illetve a panaszkezelés kapcsán folytatott beszélgetéseket köteles rögzíteni. A Cégcsoport jogosult a hangfelvételt, mely esetlegesen szerződés létrehozásával, fenntartásával vagy elszámolási, panaszkezelési és biztonsági célt szolgál, tárolni és bizonyítékként felhasználni. A beszélgetés rögzítéséhez hozzájárulni nem kívánó érintettek számára a Cégcsoport bármely más ügyintézési elérhetősége, egyéb elérhetősége, csatornája nyitva áll kapcsolatfelvétel céljára. A hanghívás rögzítéséről szóló figyelemfelhívást jelen Eljárásrend tartalmazza.

Amennyiben az érintett a Cégcsoportnak nem Ügyfele vagy egyéb Cégcsoport által ismert érintett és személyazonosító illetve elérhetőségi adatokat közöl telefonon annak érdekében, hogy a kért tájékoztatást megkaphassa, úgy a Cégcsoport megadottnak tekinti hozzájárulását ahhoz, hogy a kért tájékoztató anyag kiküldése céljára a Cégcsoport ezeket az adatokat felhasználja.

A Cégcsoport a felvételeket a fogyasztóvédelmi törvény szerint legalább 5 évig őrzi meg, ugyanakkor bizonyos felvételeket, melyek meghatározott jogviszonyokhoz kapcsolódnak vagy melyekre a későbbi, esetleges igényérvényesítés során szükség lehet, a Cégcsoport az adott jogviszonyra irányadó megőrzési időn át tárolja, mely akár a jogviszony vagy követelés megszűnését követő 8 év is lehet (Számviteli jogszabály rendelkezései szerint). Erről az Ügyfél vagy egyéb érintett bármikor kérésre tájékoztatást kérhet.

A hangfelvétel tartalmát azon Cégcsoporti munkavállalók, megbízottak kezelhetik, illetve ismerhetik meg, akiknek munkavégzésével összefüggésben az szükséges (pl. panaszkezelési feladatokat teljesítő személyek.).

A hangfelvétel panasz esetén az illetékes hatóság, esetleges jogvita esetén az eljáró bíróság részére, továbbá csak a törvényben meghatározottak szerinti egyéb esetekben kerülhet kiadásra illetőleg használható fel.

A Cégcsoport épületeibe való belépésre vonatkozó szabályok:

A Cégcsoport, az épületeibe és az épületeken belül az egyes helyiségekbe történő belépési, illetve benntartózkodási jogosultságokat a belépés, illetve benntartózkodás céljához igazítva – például vendég, munkavállaló, szerződéses partner, stb. –, személy szerint visszaellenőrizhetően állapítja meg. Ennek megfelelően a Cégcsoport az épületeibe való belépéshez, illetve az azokon belüli tartózkodás ellenőrzéséhez felkérheti a Cégcsoport épületeiben tartózkodó személyeket bizonyos azonosító és egyéb adataik (például név, képmás, a belépés célja, gépjármű rendszáma, stb.) megadására. Ezen adatokat a Cégcsoport személy- és vagyonvédelmi, illetve biztonsági célból rögzít(het)i.

A Cégcsoport olyan tevékenységet lát el, amely fokozott biztonságot igényel, hiszen a Cégcsoport nem csak saját, hanem – első sorban – Ügyfelei testi épségének, értékeinek biztonsága felett is őrködni köteles. Ennek érdekében a belépésre speciális beléptető rendszert működtet, és a belépéshez valamely munkavállaló közreműködése és a belépni kívánó vendég adatainak megadása szükséges. Az állandó belépési jogosultsággal rendelkező munkavállalók esete ettől eltér, számukra a Cégcsoport állandó belépő kártyát biztosít, mellyel elektronikusan követhető, hogy a munkavállaló mikor lép be a Cégcsoport őrzött területére és mikor hagyja el azt.

A Cégcsoport a beléptető-rendszer üzemeltetésébe, a belépések ellenőrzésére jogosult adatfeldolgozót bevonni.

12. Az Eljárásrendben használt legfontosabb fogalmak

Cégcsoport kiemeli mindazon adatvédelemmel kapcsolatos fogalmakat, melyek nélkülözhetetlenek a tájékoztató megértéséhez.

Részletek:

Adat: a Cégcsoport birtokában lévő vagy rendelkezése alatt álló valamennyi információ függetlenül attól, hogy az nyilvános vagy bizalmas, belső használatú, korlátozott terjesztésű vagy valamilyen titoknak minősülő,

Adatátvétel: az érintett adatainak más adatkezelőtől történő Cégcsoport, vagy Cégcsoporti tag általi megszerzése további adatkezelési tevékenységek végzése érdekében.

Adatfeldolgozás: a Cégcsoport, vagy a Cégcsoport által megbízott adatfeldolgozó, illetve a Cégcsoport, vagy Cégcsoporti tag, mint adatfeldolgozó által elvégzett valamely adatkezelési művelet vagy adatkezelési feladatok összessége, függetlenül e műveletek végrehajtásához alkalmazott konkrét módszertől – legyen az automatikus vagy nem automatikus – és eszköztől, valamint az adatfeldolgozás helyétől.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely a Cégcsoporttal, mint adatkezelővel kötött szerződése alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is – a Cégcsoport nevében az adatok feldolgozását végzi.

Adatforrás: azon érintett, akitől az adat felvételre kerül, illetve azon adatkezelő, akitől az érintettre vonatkozó adat átvételre kerül.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, strukturálása, tárolása, átalakítása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, visszakeresése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, közlése, terjesztése vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétele, összehangolása vagy összekapcsolása, korlátozása, törlése és megsemmisítése, valamint, az adatokba való betekintés, illetve az adatok további felhasználásának megakadályozása, továbbá a fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.

Adatkezelő: a Cégcsoport, valamint a Cégcsoporttal kapcsolatban álló azon természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely önállóan és/vagy a a Cégcsoporttal együtt (társ-adatkezelőként) az adatok kezelésének célját és eszközeit meghatározza, így az adatkezelésre vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy a megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja.

Adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Adatkör: az adatoknak egy logikai elvek mentén meghatározott és funkcionálisan összekapcsolt speciális csoportja.

Adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

Adat-összekapcsolás: az adatok, illetve az adat vagy adatok és az érintett valamely meghatározott ismérvek alapján történő logikai vagy fizikai összekapcsolása, egymáshoz rendelése.

Adattovábbítás/adatátadás: az adat meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé tétele, illetve átadása.

Adattovábbítás címzettje/adatátvevő: az a Cégcsoporttól és az érintettől eltérő fél, aki számára a Cégcsoport adatokat továbbít vagy tesz bármilyen módon hozzáférhetővé jogszabály vagy erre vonatkozó megállapodás alapján, illetve Cégcsoporton belül az a szervezeti egység, amely számára az adatgazda jóváhagyásával és tudtával adattovábbítás vagy hozzáférhetővé tétel történik.

Adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes (bármely szándékos vagy gondatlan eset) megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Anonimizálás: az adatok megfosztása személyes jellegűtől úgy, hogy kapcsolatuk az érintettel már nem állítható helyre az adatkezelő által sem.

Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

Cégcsoport: az 1. számú mellékletben és jelen Eljárásrend hatálya kapcsán megnevezett társaságok összessége, továbbá bizonyos esetekben a Cégcsoport munkavállalói, valamint a Cégcsoporttal szerződéses vagy egyéb kapcsolatban álló személyek.

Bizalmasság: (titkosság) az adatnak az a jellemzője, hogy csak egy előre meghatározott felhasználói kör, az arra jogosultak részére hozzáférhető, mindenki más számára nem; ennek elvesztése, felfedése esetén a bizalmas információ az arra jogosulatlanok számára is ismertté, hozzáférhetővé válik.

Egyéb érintett: a közreműködő személyek, az eseti ügyfelek és a leendő ügyfelek, illetőleg azon természetes személyek összefoglaló elnevezése, akik adatait Cégcsoport kezeli, feldolgozza.

Érintett: bármely meghatározott, személyes adata alapján azonosított vagy a Cégcsoport által ésszerű módon – közvetve vagy közvetlenül – azonosítható természetes személy. Ésszerű módon történő azonosításnak minősül különösen, ha adott személyt egy azonosító szám vagy jel, tartózkodási információ vagy a személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy társadalmi identitására vonatkozó egy vagy több tényezőre, információra történő utalás révén kapcsolják össze az adattal. A Cégcsoport, illetve a Cégcsoporttal való kapcsolatában Érintett személy lehet az Ügyfél vagy az egyéb érintett.

Harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, vagy bármely egyéb szerv, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az Ügyféllel, az adattovábbítás címzettjével, illetve a Cégcsoporttal, az adatkezelővel és az adatfeldolgozóval, vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

Hitelesség: az adat azon tulajdonsága, mely szerint az adat bizonyítottan vagy bizonyíthatóan az elvárt, megnevezett, ismert forrásból származik.

Hozzájárulás: az érintett szándékának és akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása a Cégcsoport és/vagy az adatkezelő felé, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján

jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok – teljes körű vagy csupán egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez.

Hozzáférhetővé tétel: az adatok bármilyen módon történő közlése bárkivel, így például az arra jogosult vagy jogosulatlan érintettel, Ügyféllel, adattovábbítás címzettjével, adatkezelővel, adatfeldolgozóval, a Cégcsoporttal vagy harmadik személlyel. Ilyen tevékenységnek minősül különösen az adatok átadása, elektronikus továbbítása, terjesztése, illetve az adatokba való betekintés vagy ennek lehetővé tétele, biztosítása.

Közreműködő személy: az az Ügyfélnek nem minősülő személy, akinek vagy amelynek adatait, illetve a rá vonatkozó információkat a Cégcsoport kezeli vagy azok birtokába jut, többnyire valamely az Ügyfélnek nyújtott szolgáltatás biztosítása kapcsán. Ilyen személy lehet például, aki az Ügyféllel megkötendő szerződés teljesülése érdekében közreműködik (ügyfél megbízottja, képviselője, tanú, tolmács, fordító, továbbá a Cégcsoport számára biztosítékot nyújtó, vagy ilyen kötelezettséget vállaló személyek például kezes, zálogkötelezett, illetve egyéb jogosultak és/vagy kötelezettek, mint például a kedvezményezett, eladó).

Különleges adat: a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre, illetve az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

- Ezen belül **biometrikus adat:** egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat.
- **Bűnügyi személyes adat:** a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat.
- Míg **egészségügyi adat:** egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.

Egyéb érintett: az a személy, aki a Cégcsoport valamely szolgáltatásával, termékével kapcsolatos tájékoztatás, reklám vagy ajánlat címzettje, valamint az is, aki szolgáltatást igényel, vagy az iránt érdeklődik (de a Cégcsoport még nem kötött vele szerződést szolgáltatás nyújtására), illetve aki a Cégcsoport számára szerződéses ajánlatot tesz. Sértetlenség: az adat létének, hitelességének, épségének, önmagában való teljességének kritériuma, avagy az információ pontosságának és teljességének megóvása. Az adat sértetlensége garantálja, hogy azt csak a megfelelő jogosultságokkal rendelkező személyek módosíthatják.

Nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

Profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

Sértetlenség: az adat létének, hitelességének, épségének, önmagában való teljességének kritériuma, avagy az információ pontosságának és teljességének megóvása. Az adat sértetlensége garantálja, hogy azt csak a megfelelő jogosultságokkal rendelkező személyek módosíthatják.

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha a Cégcsoporttal együttesen adatkezelőnek minősülő szervezet rendelkezik azokkal az ésszerű technikai feltételekkel, amelyek e kapcsolat helyreállításához szükségesek.

Társ-adatkezelés: olyan adatkezelés, ahol az adatkezelői tevékenységeket valamely külön megállapodás alapján a Cégcsoport, illetve a Cégcsoport más adatkezelőnek minősülő természetes vagy jogi személlyel, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel látja el közösen, együttesen meghatározva az adatkezelés feltételeit.

Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

Ügyfél: minden természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely, a Cégcsoporttól terméket vásárol, szolgáltatást vesz igénybe. Az Ügyfelekhez hasonló módon kezelendők az egyéb érintettek adatai is, hacsak a jelen Eljárásrend ettől eltérő szabályokat nem fogalmaz meg. Amennyiben jogi személyiséggel rendelkező Ügyfelekre tartalmaz jelen Eljárásrend rendelkezést, azt a jogi személyhez kapcsolódó természetes személyek adataira vonatkoztatva kell érteni.

Üzleti titok: a Társaságra, illetve a Cégcsoportra vagy az Ügyfélre vonatkozó, vagy a birtokukban lévő, gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző harmadik személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a Cégcsoport vagy az Ügyfél jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, feltéve, hogy a titok megőrzésével kapcsolatban a vele jogszerűen rendelkező jogosultat felróhatóság nem terheli.

13. A Cégcsoport tevékenységére irányadó legfontosabb jogszabályok

A Cégcsoport a tudomására hozott vagy birtokába került személyes adatokat a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kezeli. A Cégcsoport kiemeli a teljesség igénye nélkül azon legfontosabb jogszabályokat, melyek irányadók a tevékenységből fakadó adatkezelési műveletekre

A jelen Eljárásrend bármely pontjával ellentétes tartalmú jogszabályváltozás esetén – annak hatálybalépésétől – az érintett pont automatikusan a jogszabályváltozásnak megfelelő, módosított tartalommal értelmezendő, mely a Eljárásrend jogszabályváltozással nem érintett pontjainak, illetve az érintett pont változással nem érintett rendelkezéseinek érvényességét és hatályát nem érinti.

Részletek:

A Cégcsoport a személyes adatok kezelése, nyilvántartása, feldolgozása és továbbítása során különösen az alábbi jogszabályok alapján jár el:

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet vagy GDPR),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.),
- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (Eker. tv.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv.),
- a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban: Grtv.),
- a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről szóló 1995. évi CXIX. törvény. (DM tv.),
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (Szja tv.),
- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (Art.),
- a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény,
- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény. (Szvtv)
- 2017. évi LXXVIII. törvény az ügyvédi tevékenységről (Ütv)

14. Mellékletek

1. számú melléklet – Cégcsoport tagjai

A Cégcsoport tagjai:

- **BITEP Kft.** (székhely: 2040 Budaörs, Gyár u. 2., cg.: 13-09-160294;
 - **IN-Q-tech kft.** (székhely: 2040 Budaörs, Gyár u. 2., cg.: 13-09103949),
 - **AUTÓKER Logisztikai Kft.** (székhely: 2360 Gyál, Heltai Jenő u. 73., cg.: 13-09-067963);
 - **HEKSZ Raktárbázis Kft.** (székhely: 2360 Gyál, Heltai Jenő u. 73., cg: 13 09 185002)
- valamint az Eljárásrendet magára nézve kötelezőként elismerő: **Polgár Alapítvány az Esélyekért** megnevezésű alapítványnak (székhely: 1027 Budapest, Jurányi u.1-3., nyilvántartási szám: 01-01-0010435)

2. számú melléklet - megőrzési idők

szolgáltatás típusa	a szolgáltatásra vonatkozó jogszabályi háttér	kötelező megőrzési idő
szerződéses adatok	Ptk.: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 6:22. § és Szám. tv.: a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 169. §	5 év - Ptk.-ban meghatározott általános elévülési idő az irányadó és 8 év a számviteli bizonylatok esetén
panaszkezelés	Fogyvéd tv.: 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről 17/A. § (7) bekezdés	a panaszos ügy lezárultától számított 5 év
létre nem jött szerződés	Ptk.: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 6:22. § Infotv.: az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. 6. § (1) bekezdés	5 év Ptk.-ban meghatározott általános elévülési idő a az irányadó
szolgáltatás hoz kapcsolódó számviteli bizonylatok	Szám. tv.: a számvitelről szóló 2000. évi C. tv. 169. §	számviteli bizonylat kiállításától számított 8 év
szolgáltatás hoz kapcsolódó adózáshoz igazolás	Art.: az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. tv. 202-205. §§	adó megállapításhoz való jog elévülése 5 év
marketing a) közvetlen üzletszerzés (direkt marketing)	Gr.t.: a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. tv. 6. §	1. nincs a megőrzési időre jogszabályi kötelelem, tehát a hozzájárulás fenntartásáig időkorlát nélküli 2. de a hozzájárulás visszavonását követően haladéktalanul törölni kell a listáról
b) kutatás és közvetlen üzletszerzés	Kkt.: a kutatás és közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről szóló 1995. CXIX. tv.	1. 1. nincs a megőrzési időre jogszabályi kötelelem, tehát az érintett tiltásáig időkorlát nélküli 2. megtiltás esetén a tudomásra jutást követően azonnali törlés 3. adatátadás esetén az átadás-átvételtől szóló nyilvántartást az adatátadást követő 5. év végig kell megőrizni

	Nyvtv.: a polgárok és személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. tv.	1. nincs a megőrzési időre jogszabályi kötelelem, tehát a tiltásáig időkorlát nélküli 2. megtiltás esetén a tudomásra jutást követően azonnali törlés
d) elektronikus kereskedelmi szolgáltatás	Ekertv.: az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. tv.	1. elektronikus szolgáltatás teljesítéséhez: a) szerződés létrejöttének elmaradása esetén jogos érdek miatt 5 év (Ptk.) b) szerződés megszűnését és az utolsó számlázást követő azonnal 2. hatékonyság növelése miatti megkeresés, piackutatás esetén: a) adatkezelési cél megszűnte után azonnal b) érintett tiltakozása esetén a tilto nyilatkozat tudomásra jutását követően azonnal
vagyonsvédelem	Szvtv.: a személy- és vagyonsvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény Vhr.: a 2005. évi CXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 22/2006. (IV. 25.) BM rendelet	Felhasználás hiányában a kamerafelvételekre legfeljebb a rögzítéstől számított: 30 nap (szabályozás 31. § (3))
jogi képviselő ellátása, ügyvédi, jogtanácsosi adatkezelés	Ütv.: 2017. évi LXXVIII. törvény - az ügyvédi tevékenységről 53. § Btk.: a büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. tv. Kamarai szabályzatok	1. jogi képviselő megszűntét követő 10 év 2. peres/nem peres eljárás végleges lezárását követő 10 év

BITEP Kft.
2040 Budaörs, Gyár u. 2.
adószám: 24174905-2-13

